



JELGAVAS PILSĒTAS DOME

JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas nr. 2819902423

Mātera ielā 44, Jelgavā, LV – 3001, tālr. 63007754; 63023373

E-pasts: vgim@izglitiba.jelgava.lv

Apstiprināta
ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija”
direktors 22.04.2021. rīkojumu Nr.1-11/6

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” kārtība, kādā organizē klātienes ārtelpu nodarbības

*Izdota saskaņā ar
Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai”,
Izglītības un zinātnes ministrijas 09.04.2021. dokumentu Nr. 4-9.2e/21/1379*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” (turpmāk- ģimnāzija) kārtība, kādā organizē klātienes ārtelpu nodarbības (turpmāk kārtība) nosaka ārtelpu nodarbību organizēšanas mērķi, nosacījumus un epidemioloģiskās drošības pasākumus nodarbību laikā.
2. Klātienes ārtelpu nodarbības (turpmāk- nodarbības) ģimnāzija organizē ar mērķi rast iespēju skolēniem satikties, sajūst sevi kā daļu no klases un skolas kolektīva, pilnveidot komunikācijas prasmes, attīstīt darbošanās prieku un veicināt skolēnu labizjūtu.
3. Skolas direktore nodrošina darbinieku un skolēnu vecāku informēšanu par šo kārtību skolas tīmeklī: www.vgim.jelgava.lv .
4. Skolēnus ar šo kārtību iepazīstina klases audzinātājs.

II. Ārtelpu nodarbību organizēšana

5. Nodarbības katrai klasei notiek pēc pielāgota stundu saraksta konkrētai nedēļai (*publicēts skolas mājas lapā sadaļā “Stundu saraksts”*).
6. Nodarbības notiek vienu reizi nedēļā atbilstoši pielāgotajam stundu sarakstam (*laika grafiks 1. pielikumā*).
7. Nodarbību norisi koordinē klases audzinātājs, saturu un resursus plāno nodarbību norisē iesaistītie skolotāji, savstarpēji sadarbojoties.
8. Nodarbības notiek skolas āra teritorijā.
9. Nodarbību apmeklējums ir brīvprātīgs.

10. Skolotāji uz nodarbību ierodas 15 minūtes pirms nodarbības sākuma, skolēni- ne ātrāk kā 5 minūtes pirms nodarbības sākuma.
11. Pirms katras nodarbības skolotājs pārrunā ar skolēniem kārtības un drošības noteikumus.
12. Skolēni, kuri nepiedalās āra nodarbībās, patstāvīgi vai kopā ar ģimeni plāno aktivitātes svaigā gaisā vai pilda iepriekš uzdotos mācību uzdevumus.
13. Nodarbību laikā skolotāji un skolēni ievēro epidemioloģiskās drošības pasākumus:
 - 13.1 uz nodarbībām neierodas persona, kurai ir parādījušās elpceļu infekcijas slimību pazīmes (*paaugstināta temperatūra, iesnas, klepus, sāpes kaklā*) vai ir bijusi ciešā kontaktā ar Covid-19 inficētu cilvēku, vai ir noteikta mājas karantīna, vai atrodas izolācijā vai pašizolācijā;
 - 13.2 nodarbību laikā klases skolēnus dala grupās, lai novērstu skaita ziņā daudzu skolēnu atrašanos vienuviet;
14. nodarbības laikā skolotāji un skolēni lieto sejas masku, izņemot laiku, kad skolēni veic aktivitātes, kas prasa fizisku piepūli (sportošana, dejošana u. tml.). Sejas masku skolēniem nodrošina skola. Skolēniem izsniegtās sejas maskas ir paredzētas atkārtotai lietošanai.
15. Par epidemioloģiskās drošības pasākumu un kārtības ievērošanu nodarbību laikā atbild skolotājs.
16. Ja skolēns nodarbību laikā neievēro skolotāja norādījumus un epidemioloģiskās drošības pasākumus, klases audzinātājs informē skolēna vecākus un lemj par skolēna nepiedalīšanos turpmākajās nodarbībās.
17. Uz nodarbībām skolēni ierodas laika apstākļiem un sporta aktivitātēm piemērotā apģērbā un apavos.
18. Uz nodarbībām skolēni ņem līdzi dzeramo ūdeni.
19. Skola nodrošina labierīcību pieejamību.
20. Nodarbību noslēgumā skolēniem aizliegts uzklavēties un pulcēties.
21. Nepiemērotu laika apstākļu gadījumā (*spēcīgs vējš, lietus, aukstums*) notiek stundas pēc regulārā stundu saraksta, un par to klases audzinātājs informē skolēnus.
22. Nepiemērotu laika apstākļu dēļ nenotikušās nodarbības netiek pārceltas uz citu dienu.

III. Atbildīgās personas par mācību procesa organizēšanu skolā

23. 7. – 9. klasēs Ilze Liepa-Nagle, direktores vietniece izglītības jomā, tālrunis 63007755, e-pasts: ilze.liepa-nagle@izglitiba.jelgava.lv
24. 10. – 12. klasēs Alda Spirģe, direktores vietniece izglītības jomā, tālrunis 63007755, e-pasts: alda.spirge@izglitiba.jelgava.lv

IV. Nobeiguma jautājums

25. Jelgavas Valsts ģimnāzijas kārtība, kādā organizē klātienes ārtelpu nodarbības stājas spēkā 2021. gada 26. aprīlī.

Direktore

Inese Bandeniece

tālrunis 63023373

e-pasts: inese.bandeniece@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavas Valsts ģimnāzijas ārtelpu nodarbības

[illegible]