



JELGAVAS PILSĒTAS DOME

# Jelgavas Valsts ģimnāzija

Reģistrācijas nr. 2819902423

Mātera ielā 44, Jelgavā, LV – 3001, tālr. 63007754; 63023373

E-pasts: [vgim@izglitiba.jelgava.lv](mailto:vgim@izglitiba.jelgava.lv)

---

Apstiprināti ar 30.08.2019.  
direktora rīkojumu Nr.1-9/67

## **DROŠĪBAS NOTEIKUMI INFORMĀTIKAS KABINETĀ IZGLĪTOJAMAJIEM Nr.1-6**

Izdoti saskaņā ar  
Ministru Kabineta 24.11.2009. noteikumu Nr.1338  
“Kārtība, kādā nodrošinām izglītojamo drošība izglītības iestādēs un  
to organizētajos pasākumos” 7.1.punktu.

### I Vispārīgais jautājums

1. Šie noteikumi nosaka drošības prasības, kādas jāievēro Jelgavas Valsts ģimnāzijas (turpmāk tekstā – ģimnāzija) informātikas mācību kabinetā (turpmāk tekstā – mācību kabinets). Katra ģimnāzijas izglītojamā pienākums ir ievērot šos noteikumus.
2. Informātikas skolotāji (turpmāk tekstā – skolotājs) nodrošina savu mācāmo klašu izglītojamo iepazīstināšanu ar šo noteikumu prasībām ne retāk kā divas reizes gadā: septembrī un janvārī, kā arī pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību. Izglītojamo iepazīstināšanu ar šo noteikumu prasībām reģistrē instruktāžas veidlapās. Katrs izglītojamais iepazīšanos ar šo noteikumu prasībām apliecina ar ierakstu „iepazinos” attiecīgajā instruktāžu veidlapas ailē, norādot datumu un parakstu.
3. Izglītojamiem mācību kabinetā jāievēro ģimnāzijas iekšējās kārtības noteikumi, ugunsdrošības noteikumi, noteikumi par elektrodrošību, noteikumi par pirmās palīdzības sniegšanu, ģimnāzijas direktora un pedagogu norādījumi.
4. Izglītojamajiem bez skolotāja atļaujas aizliegts ieiet informātikas mācību kabinetā.
5. Katrs izglītojamais ir atbildīgs par kārtību savā mācību (nodarbību) vietā.

### II Nodarbību sākums

6. Izglītojamie mācību kabinetā ienāk tikai ar skolotāja atļauju un ieņem savas noteiktās vietas. Izglītojamie darba vietas mainīt drīkst tikai ar skolotāja atļauju.
7. Izglītojamiem aizliegts bez skolotāja atļaujas (norādījuma) aiztikt mācību kabinetā esošās iekārtas vai ierīces; praktiskās darbības uzsākas pēc skolotāja norādes.

### III Nodarbību gaitā

8. Uz izglītojamo galdiem nedrīkst atrasties nekas lieks, jāievēro tīrība un kārtība.
9. Aizliegts novietot uz tastatūras, monitora, sistēmbloka vai citām ierīcēm jebkādas priekšmetus.
10. Mācību kabinetā aizliegts ēst, dzert, novietot pārtikas produktus vai šķidrums traukus uz datora darba galda, lai novērstu iespējamību sabojāt datortehniku un apdraudēt sevi un citus cilvēkus (piemēram, izlejot šķidrumu uz datortehnikas, var gūt elektrotraumas).

### IV Rīcība traumas, aizdegšanās un citos ekstremālos gadījumos

11. Ja nodarbību gaitā jūtama gruzduma smaka, redzami dūmi, sakarst elektrovadi vai kāds no izglītojamiem tiek pakļauts elektrospriguma iedarbībai, nekavējoties par notikušo jāpaziņo skolotājam.
12. Ja izglītojamam radusies trauma, jāizsauc Neatliekamās medicīniskās palīdzības brigāde (tāl. 112) un jāsniedz cietušajam pirmā palīdzība.
13. Ja nodarbību gaitā notikusi aizdegšanās un ar rīcībā esošajiem ugunsdzēsības līdzekļiem (ugunsdzēsības aparāts, blīva auduma sega u.c.) to nav iespējams likvidēt laikā līdz 30 sek.– jāizsauc Ugunsdzēsības un glābšanas dienests (tāl. 112).
14. Ugunsgrēka izcelšanās vai citas ārkārtas situācijas gadījumā jārikojas atbilstoši ugunsdrošības noteikumiem.

### V Beidzot nodarbības

15. Nodarbību nobeigumā izglītojamajiem ir pienākums atbilstoši skolotāja norādījumiem izslēgt datoru un sakārtot savu darba vietu.

### VI Noslēguma jautājumi

16. Informātikas skolotājs nodrošina ģimnāzijas izglītojamo, kas piedalās informātikas stundās (turpmāk tekstā – izglītojamie), iepazīstināšanu ar šo noteikumu prasībām ne retāk kā divas reizes gadā: septembrī un janvārī, kā arī pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību. Izglītojamo iepazīstināšanu ar šo noteikumu

*Jelgavas Valsts ģimnāzija* DROŠĪBAS NOTEIKUMI INFORMĀTIKAS KABINETĀ IZGLĪTOJAMAJIEM

prasībām reģistrē e-klases pielikuma veidlapā. Katrs izglītojamais iepazīšanos ar šo noteikumu prasībām apliecina ar ierakstu „iepazinos” attiecīgajā veidlapas ailē, norādot datumu un parakstu.

17. Par šo noteikumu izpildes pārraudzību veic un instruktāžu ierakstus veidlapās kontrolē direktora vietniece izglītības jomā.
18. Šie noteikumi stājas spēkā 2019.gada 1. septembrī.

Direktore

Inese Bandeniece