



JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS DOME
JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas nr. 2819902423

Mātera ielā 44, Jelgavā, LV – 3001, tālr. 63007754; 63023373

E-pasts: vqim@izglitiba.jelgava.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jelgavā

30.08.2021.

Nr.1

Iekšējās kārtības noteikumi

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3.5.apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas Valsts ģimnāzijas (turpmāk – ģimnāzija) iekšējās kārtības noteikumi ir izdoti, ievērojot Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumus Nr.1338 ”Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” un izglītības iestādes nolikumu (turpmāk – noteikumi).
2. Noteikumi ir attiecināmi arī uz ģimnāzijas apmeklētājiem. Noteikumi ir ģimnāzijas darba kārtības noteikumu neatņemama sastāvdaļa.
3. Noteikumu ievērošana nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.
4. Noteikumi nosaka:
 - 4.1. izglītojamo uzvedības noteikumus ģimnāzijas telpās un ģimnāzijas organizētajos pasākumos;
 - 4.2. evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumā ģimnāzijas telpās;
 - 4.3. alkohola, cigarešu (t.s. – elektronisko cigarešu), narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamo ieroci un auksto ieroci iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu ģimnāzijas telpās;
 - 4.4. izglītojamā rīcību, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;
 - 4.5. administrācijas un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo;
 - 4.6. atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
5. Izglītojamie ar noteikumiem tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā – septembrī, iepazīšanos apstiprinot ar savu parakstu. Izglītojamie, kuri iestājās ģimnāzijā mācību gada laikā, ar noteikumiem iepazīstina iestāšanās brīdī. Izglītojamo iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības noteikumiem reģistrē e-klases žurnāla pielikumā. Izglītojamais to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu.
6. Apmeklētāji ar noteikumiem iepazīstas pie ģimnāzijas dežuranta. Noteikumi ir publicēti arī ģimnāzijas mājas lapā. Darbinieki ar noteikumiem tiek iepazīstināti vienlaikus ar darba tiesisko attiecību uzsākšanu ģimnāzijā.

7. Izglītojamie, viņu vecāki un ģimnāzijas darbinieki katru gadu septembrī iepazīstas ar ģimnāzijas galvenajām prioritātēm, mērķiem un uzdevumiem, savas kompetences ietvaros atbild par to īstenošanu un ģimnāzijas turpmākās attīstības veicināšanu.

8. Izglītojamo uzņemšanu, pārcelšanu un atskaitīšanu no ģimnāzijas nosaka attiecīgie Ministru kabineta noteikumi par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārcelšanai uz nākamo klasi.

II. Izglītības procesa organizācija un saistītie noteikumi

9. Mācību gada sākumu, semestrus, brīvlaikus un mācību gada beigas nosaka Ministru kabineta noteikumi par attiecīgā mācību gada sākuma un beigu laiku.

10. Mācības izglītības iestādē notiek piecas dienas nedēļā. Interesu izglītības nodarbības un ārpusstundu pasākumi nepieciešamības gadījumā var notikt arī brīvdienās.

11. Izglītojamie izglītības iestādē ierodas tā, lai līdz mācību stundu sākumam pienācīgi sagatavotos stundai.

12. Izglītojamie virsdrēbes novieto garderobē katrai klasei norādītajā vietā. Maiņas apavus un sporta tērpu skapīšos novieto skapīšos. Skapīša atslēga tiek izsniegta katram izglītojamajam, kura mācību gada beigās jāatdod. Izglītības iestādes garderobe darbojas no plkst. 7.45 līdz 16.15.

13. Izglītības iestādē ir noteikts stundu un starpbrīžu ilgums.

14. Mācību stundu grafiks (plkst.):

Mācību stundu laiki:	
1.	08:10 - 08:50
2.	09:00 - 09:40
3.	09:50 - 10:30
4.	10:40 - 11:20 7. un 12.kl.
5.	11:30 - 12:10 8. un 11.kl.
6.	12:20 - 13:00 9. un 10.kl.
7.	13:10 - 13:50
8.	14:00 - 14:40
9.	14:50 - 15:30

Pusdienas

15. Stundas notiek pēc mācību stundu saraksta, kurā norādīts mācību priekšmets, stundas norises laiks un vieta.

16. Par mācību stundu saraksta izmaiņām tiek paziņots informācijas standos un ģimnāzijas mājas lapā. Izglītojamiem jāiepazīstas ar informāciju.

17. Mācību stundas notiek pēc kabinetu sistēmas, proti, mācību stunda notiek konkrēti tam paredzētā mācību kabinetā.

18. Interesu izglītības, individuālās nodarbības notiek pēc direktora apstiprināta nodarbību saraksta.

19. Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt konsultācijas visos mācību priekšmetos. Konsultāciju saraksts atrodas informācijas stendā un ģimnāzijas mājas lapā.

20. Ģimnāzijā ārpusstundu pasākumi notiek:

20.1. 7. – 8. klasēm – līdz plkst.21.00;

20.2. 9. – 12. klasēm – līdz plkst.22.30.

21. Klases pasākumu laiks un saturs nedēļu iepriekš tiek saskaņots ar atbildīgo direktora vietnieku. Klases pasākumu laikā par kārtību telpās atbild izglītojamie un klases audzinātājs. Pēc pasākuma klases telpa tiek sakārtota.

22. Veselības punkta apmeklētāju pieņemšanas laiks no plkst. 8:00 līdz 15:00.

23. Bibliotēkas apmeklētāju pieņemšanas laiks no plkst. 8.00 līdz 16.00.

24. Izglītojamiem ir pieejama ēdnīca, kurā izglītojamie veic pašapkalpošanos (saņemot pusdienas, aiznesot lietotos traukus).

25. Izglītojamais drīkst atstāt ģimnāziju pirms noteiktā stundu beigu laika ar medicīnas darbinieka un klases audzinātāja vai ģimnāzijas vadības pārstāvja atļauju, informējot par to vecākus (likumisko pārstāvi).

III. Izglītojamo tiesības

26. Ģimnāzijas izglītojamajiem ir tiesības iegūt kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību, kā arī piedalīties ārpusstundu aktivitātēs, interešu izglītības programmās un visos citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos.

27. Izglītojamajiem ir tiesības uz netraucētu mācību darbu stundās un izvēlētajās ārpusstundu nodarbībās.

28. Izglītojamie ir tiesīgi izmantot visus ģimnāzijas resursus izglītības iegūšanai, tai skaitā, ģimnāzijas telpas, bibliotēkas, citas informācijas krātuves un mācību līdzekļus.

29. Izglītojamajiem ir tiesības saņemt motivētu savu zināšanu novērtējumu saskaņā ar ģimnāzijas "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību", saņemot no pedagogiem savlaicīgu informāciju par pārbaudes darbiem un citiem ar izglītības procesu saistītiem jautājumiem.

30. Izglītojamie ir tiesīgi pēc izvēles nodarboties ģimnāzijas interešu izglītības programmās, pulciņos un kolektīvos, kā arī piedalīties citos ārpusstundu izglītības iestādes piedāvātos pasākumos.

31. Izglītojamajiem ir tiesības nodarboties ar mācību pētniecisko darbu, saņemot nepieciešamus paskaidrojumus, konsultācijas un atbalstu no vadības un pedagogiem pētnieciskā darba gaitā.

32. Saņemot izglītības iestādes pedagogu konsultācijas visos mācību priekšmetos.

33. Izglītojamie ir tiesīgi brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus izglītības iestādes dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar pedagogiem un ģimnāzijas vadību.

34. Aizstāvēt savas tiesības, izmantojot ģimnāzijas pašpārvaldes institūcijas.

35. Piedalīties ģimnāzijas sabiedriskajā dzīvē, ģimnāzijas padomes un skolēnu padomes darbā atbilstoši to reglamentiem.

36. Pārstāvēt ģimnāziju dažāda mēroga pasākumos, konkursos, olimpiādēs.

37. Izglītojamajiem ir tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem ģimnāzijā un tās organizētajos pasākumos.

38. Izglītojamie ir tiesīgi saņemt bezmaksas profilaktisko veselības aprūpi un neatliekamo medicīnisko palīdzību normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.

39. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem ir tiesības vērsties pie ģimnāzijas atbalsta personāla: sociālā pedagoga, izglītības psihologa vai karjeras konsultanta.

40. Izglītojamajiem ir tiesības starpbrīžos izmantot ēdnīcas pakalpojumus, ievērojot kārtību, higiēnas prasības un ēšanas kultūru un saudzīgu attieksmi pret ēdnīcas telpu inventāru.

IV. Izglītojamo pienākumi

41. Izglītojamo pienākumi ir:

41.1. mācīties atbilstoši savām spējām, cenšoties uzlabot savu sniegumu un ievērojot akadēmisko godīgumu;

41.2. atbilstoši savām spējām, prasmēm un talantam pārstāvēt ģimnāziju konkursos un olimpiādēs;

41.3. ievērot Iekšējās kārtības noteikumus;

41.4. ar cieņu izturēties pret valsti un sabiedrību, valsts un izglītības iestādes simboliku un atribūtiku;

41.5. ievērot pārējo izglītojamo tiesības uz netraucētu izglītības ieguvu;

41.6. būt pieklājīgam saskarsmē ar citiem izglītojamajiem, darbiniekiem un iestādes apmeklētājiem;

41.7. izpildīt ģimnāzijas darbinieku likumīgās prasības;

41.8. nekavējoties informēt ģimnāzijas darbiniekus, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;

41.9. saudzīgi izturēties pret iestādes īpašumu un, ja izglītojamais ar savu rīcību nodarījis materiālos zaudējumus, atlīdzināt tos;

41.10. ievērot tīrību iestādē un sanitāri higiēniskās prasības koplietošanas telpās;

41.11. rūpēties par savu veselību, tai skaitā ievērot personīgo higiēnu;

41.12.ievērot ugunsdrošības, ceļu satiksmes noteikumus un drošības tehnikas noteikumus mācību priekšmetu kabinetos, sporta nodarbībās un sacensībās, ekskursijās un citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos;

41.13.par ugunsgrēku vai citu negadījumu nekavējoties ziņot iestādes darbiniekiem un izpildīt viņu norādījumus;

41.14.precīzi izpildīt noteiktās prasības ārkārtas situācijās;

41.15.piedalīties visās mācību stundu sarakstā paredzētajās mācību stundās;

41.16.pēc attaisnotas prombūtnes slimības dēļ, izglītojamā pienākums ir trīs dienu laikā iesniegt klases audzinātājam kavējumus attaisnojošu dokumentu;

42. Par attaisnotiem stundu kavējumiem tiek atzīti: visi kavējumi, kurus apstiprina ārsta zīme;

42.1.kavējumi ārkārtēja notikuma ģimenē dēļ, kas apstiprināts ar vecāku rakstisku vai telefonisku paziņojumu klases audzinātājam.

42.2. kavējumi, kad izglītojamajiem ir nepieciešams kavēt stundas citu iemeslu dēļ (sporta sacensības, koncerti, ģimenes apstākļi u.tml.) un to ir apstiprinājis izglītības iestādes direktors.

43. Ja izglītojamajam ir nepieciešams kavēt stundas dažādu, nesaistītu ar slimību, iemeslu dēļ (sporta sacensības, koncerti, ģimenes apstākļi), 10 dienas iepriekš vecāki vēršas pie direktora ar iesniegumu, kurā tiek norādīts kavējuma iemesls un laiks.

44. Bez attaisnojoša iemesla mācību neapmeklēšanas gadījumā izglītības iestāde piemēro disciplinārsodu. Piemēroto disciplinārsodu tiesiskā būtība ir pielīdzināma konstatētam izglītojamā likumisko pienākumu pārkāpumam, kura sekas tiek noteiktās saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

45. Ja izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis līdz 10 mācību stundām semestrī, klases audzinātājs viņam izsaka aizrādījumu ar ierakstu liecībā.

46. Ja izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis no 11 līdz 19 mācību stundām semestrī, klases audzinātājs viņam izsaka rājienu ar ierakstu liecībā. Rājienu var izteikt arī ar direktora rīkojumu.

47. Ja pamatizglītības iestādes izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis 20 un vairāk mācību stundas semestrī, mācību iestāde informē par to pašvaldības izglītības pārvaldes iestādi vai izglītības speciālistu.

48. Ja 10.-12.klases izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis 20 un vairāk mācību stundas semestrī, pedagogiskās padomes sēde, pieaicinot izglītojamo un viņa likumisko pārstāvi, lemj par izglītojamā atskaitīšanu no izglītības iestādes. Pedagoģiskās padomes sēdes lēmums stājas spēkā, ja tas tiek apstiprināts ar direktora rīkojumu. Direktora rīkojums par izglītojamā atskaitīšanu ir administratīvais akts, kas tiek pieņemts Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā un tiek paziņots izglītojamajam ierakstītā vēstulē. Kārtību, kādā izglītojamo atskaita no izglītības iestādes, nosaka attiecīgi Ministru kabineta noteikumi.

V. Izglītojamo darba organizācija un saistītie noteikumi

49. Izglītojamie izglītības iestādē ierodas tīrā un sakoptā lietīšķā apgērbā.

50. Izglītojamā apgērbs nedrīkst reklamēt vardarbību, narkotikas, smēķēšanu un alkoholu.

51. Matu sakārtojumam jāatbilst higiēnas prasībām un jābūt netraucējošam mācību procesā.

52. Svētku dienās izglītojamie ģimnāzijā ierodas, ģērbusies svinīgā apgērbā.

53. Izglītojamie ir atbildīgi par savas mācību vietas, ģimnāzijas inventāra un telpu saglabāšanu, tīrību un kārtību. Ja kāds inventāra priekšmets ir nozudis vai sabojāts, izglītojamais nekavējoties par to informē klases audzinātāju vai atbilstošā mācību priekšmeta pedagogu vai citu pedagogu. Ja iestādes inventārs ir sabojāts vai zudis izglītojamā rīcības rezultātā, izglītojamais personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītās kaitējuma sekas, vai atlīdzina zaudējuma vērtību.

54. Starpbrīdī izglītojamie pārvietojas uz to ģimnāzijas ēkas stāva gaiteni, kurā notiks nākamā mācību stunda.

55. Ar pacēlāju pārvietojas tikai izglītojamie, darbinieki, apmeklētāji ar kustību traucējumiem, ievērojot drošības noteikumus.

56. Pārvietojoties pa iestādi, izglītojamajiem ir aizliegts drūzmēties, skriet, grūstīties, īpaši pie logiem un kāpnēm, kļūgt un citādi radīt traucējošus trokšņus. Nav atļauts pārvietoties ar mehāniskām un elektroniskām palīgierīcēm, izņemot personām ar speciālām vajadzībām.
57. Skolēna obligātā dokumentācija ir skolēna apliecība, e-dienasgrāmata vai dienasgrāmata (papīra formātā). Pēc pedagoga, klases audzinātāja, vadības pārstāvja pirmā pieprasījuma jāuzrāda skolēna obligātā dokumentācija.
58. Ja izglītojamais pārkāpj ģimnāzijas Iekšējās kārtības noteikumus, pedagogs, klases audzinātājs vai izglītības iestādes vadības pārstāvis var izglītojamā dienasgrāmatā ierakstīt piezīmi, kas informē viņa vecākus par radušos situāciju.
59. Stundās izglītojamie apzinīgi strādā un aktīvi piedalās mācību procesā, izpilda pedagoga norādījumus un uzdevumus, netraucē pārējiem izglītojamajiem un pedagogam.
60. Stundā ir aizliegts ēst, košļāt košļājamo gumiju, bez pedagoga atļaujas pārvietoties pa klasi un atstāt to.
61. Izglītojamajiem ir pienākums iepazīties ar eksāmenu, ieskaīšu, diagnosticējošo, pārbaudes un citu darbu laiku un norises kārtību.
62. Lēmumu par izglītojamā pēcpārbaudījumiem un atkārtotu mācību gadu tajā pašā klasē noformē ar direktora rīkojumu un līdz mācību gada beigām rakstiski paziņo izglītojamajam un viņa vecākiem (aizbildņiem / likumiskajiem pārstāvjiem) Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā un ievērojot attiecīgus Ministru kabineta noteikumus par kārtību, kādā izglītojamie tiek atskaitīti no izglītības iestādes, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

VI. Izglītojamo drošība un tiesību aizsardzība

63. Izglītojamiem kategoriski aizliegts ģimnāzijā, tās teritorijā un ģimnāzijas organizētajos pasākumos smēķēt, ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās, psihotropās vai citas apreibinošas vielas.
64. Izglītojamiem kategoriski aizliegts ģimnāzijā ienest un lietot priekšmetus, materiālus, vielas, kas apdraud paša izglītojamā vai citu dzīvību, veselību vai nav nepieciešamas mācību procesā (tai skaitā – gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamo ierīces, aukstos ieročus). Aizliegts spēlēt azartspēles.
65. Mācību stundu, citu nodarbību un pasākumu laikā nav atļauts lietot mobilos tālruņus, mūzikas atskaņotājus un līdzīgas ierīces bez pedagoga atļaujas.
66. Izglītojamiem ir aizliegts:
- 66.1. atteikties izpildīt iestādes darbinieka likumīgās prasības;
 - 66.2. atņemt vai aizņemt svešu mantu, kā arī dot lietošanā citiem savas personiskās mantas;
 - 66.3. spēlēt spēles, lai gūtu materiālu vai cita veida labumu;
 - 66.4. lietot necenzētus vārdus;
 - 66.5. bojāt svešu mantu;
 - 66.6. satikties ar nepiederošām personām, saņemt no tām vai nodot dažādus priekšmetus, produktus, vielas;
 - 66.7. bez darbinieka atļaujas izvietot iestādes telpās pie sienām plakātus, attēlus un fotogrāfijas;
 - 66.8. veikt jebkādas citas darbības, kas var kaitēt pašam un citiem izglītojamiem, iestādes darbiniekiem, apmeklētājiem, iestādes mantiskajām vērtībām un visādi citādi, kas neatbilst Izglītības likumā un citās tiesību normās noteiktajiem uzvedības priekšrakstiem.
67. Izglītojamam ir aizliegts mācību stundās, citās nodarbībās, sanāsmēs un pasākumos filmēt un ierakstīt notikuma norisi, ja tas nav paredzēts mācību procesa ietvaros vai neformāla pasākuma ietvaros. Attiecīgo darbību veikšanai nepieciešams izglītības ģimnāzijas direktora saskaņojums.
68. Izglītojamo uzvedību sporta hallē nosaka "Sporta halles un sporta laukuma iekšējās kārtības noteikumi", kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa, ar kuriem izglītojamais iepazīstina atbilstoši šo noteikumu 5.punktā noteiktajai kārtībai.
69. Izglītojamajiem aizliegts pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai. Izglītojamā pienākums ir neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās un sarunās.
70. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu drošībai gadījumos izglītojamo pienākums ir nepiekrīst draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā pieaugušos: izglītības iestādes dežurējošo administratoru, pedagogu vai jebkuru izglītības iestādes darbinieku,

laicīgi lūgt palīdzību vecākiem, klases audzinātājam, izglītības psihologam, sociālajam vai citiem pedagogiem.

71. Vardarbības novēršanu izglītības iestādē detalizētāk nosaka „Kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un ar tiem iepazīstina atbilstoši šo noteikumu 5.punktā noteiktajai kārtībai.

72. Ģimnāzijas apmeklētāji, tai skaitā, izglītojamo vecāki, ierodoties izglītības iestādē, informē ģimnāzijas dežurantu un norāda apmeklējuma mērķi. Vecāki un citi apmeklētāji sagaida izglītojamos un ģimnāzijas darbiniekus 1.stāva vestibīlā pie dežuranta, netraucējot iestādes darbu.

73. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar iestādes evakuācijas plānu, operatīvo dienestu izsaukšanas iespējām un rīcību ekstremālās situācijās, kā arī ar darba drošības instrukcijām. Izglītojamo iepazīstināšanu ar šiem dokumentiem reģistrē e-klases žurnāla pielikumā. Izglītojamais to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu. Evakuācijas plānu izvieto izglītības iestādes telpās visiem pieejamā vietā.

74. Ārkārtas situācijās, atskatot trauksmes signālam, tiek veikta izglītojamo evakuācija saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās, izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem izglītības iestādes evakuācijas plānam un kārtībai.

75. Par iestādes darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām izglītojamais atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

76. Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērties pie ģimnāzijas medicīnas darbinieka.

77. Sociālās vai psiholoģiskās palīdzības nepieciešamības gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērties pie klases audzinātāja, atbalsta personāla vai ģimnāzijas vadības.

78. Ģimnāzija ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz privātpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša izglītojamā intereses, citu izglītojamo, pedagogu, ģimnāzijas vadības un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību ģimnāzijā, iestādes mantu vai kā citādi ir saistīts ar tiesību pārkāpumu (pamatojums: Satversmes 105.pants, Izglītības likuma 54. pants un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 22. un 23.pants).

79. Ģimnāzijas pienākums ir novērst pārkāpumu vai jebkuru tā rašanās iespējamību, izglītojamajam labprātīgi novēršot to, kā arī lemt par nepieciešamību ziņot pašvaldības pārstāvjiem (bāriņtiesa, policija) un izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem situācijas noregulēšanai, ja pārkāpums (vai pamatotas aizdomas par pārkāpumu) netiek labprātīgi novērsts no izglītojamā puses.

VII. Atbildība par noteikumu pārkāpumiem

80. Par noteikumu pārkāpšanu izglītojamiem ir piemērojami disciplinārsodi. Piemēroto disciplinārsodu tiesiskā būtība ir pielīdzināma konstatētam izglītojamā likumisko pienākumu pārkāpumam, kura sekas tiek noteiktās saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārcelšanai uz nākamo klasi.

81. Izglītojamam var tikt piemēroti šādi disciplinārsodi:

81.1. mutiska piezīme;

81.2. piezīme dienasgrāmatā;

81.3. rakstiska piezīme liecībā;

81.4. mutisks aizrādījums;

81.5. aizrādījums ar ierakstu liecībā;

81.6. rakstisks ziņojums vecākiem;

81.7. 10.-12.klašu izglītojamo izslēgšana no ģimnāzijas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, ģimnāzijas nolikumu un šos noteikumus. Pilngadīgu izglītojamo ir tiesības atskaitīt no ģimnāzijas vispārējās pamatizglītības programmas, ja izglītojamais pārtrauc mācības pēc paša vēlēšanās vai gadījumā, ja izglītojamais atkārtoti neievēro Izglītības likumā noteiktos izglītojamā pienākumus.

81.8. Jautājums tiek nodots izskatīšanai pašvaldības Administratīvajā komisijā.

81.9. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, izglītības iestāde ziņo vecākiem un neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam.

82. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, izglītības iestādes vadība nekavējoties par pārkāpumiem ziņo tiesībsargājošām iestādēm.

83. Gadījumos, kad izglītojamā darbība ir radījusi ilgstošu konfliktsituāciju klasē un negatīvi ietekmē klases emocionāli psiholoģisko fonu, vai par īpaši rupjiem pārkāpumiem, kas aizskar citu personu pamattiesības uz dzīvību, veselību, privātuma neaizskaramību u.tml., direktors rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību par direktora rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.

84. Izglītojamais un viņa vecāki ir atbildīgi par zaudējumu, kas izglītojamā vainojamas rīcības dēļ nodarīts iestādei un apmaksā nodarīto zaudējumu.

85. Ja izglītojamais nepilda noteiktos pienākumus:

85.1 priekšmeta pedagogs veic mutisku aizrādījumu, vada individuālas pārrunas, veic ierakstu dienasgrāmatā, kā arī var informēt klases audzinātāju un izglītojamā likumisko pārstāvi;

85.2. klases audzinātājs vada individuālas pārrunas, veic ierakstu dienasgrāmatā, kā arī var informēt izglītojamā likumisko pārstāvi, sasaukt klases audzinātāja, atbalsta personāla un vecāku kopīgu sarunu ar izglītojamo;

85.3.izskatīt jautājumu Pedagoģiskās padomes sēdē, sniedzot ieteikumus direktoram tālākai rīcībai;

85.4.direktors rīkojas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbība ar pašvaldību, bāriņtiesu, bērnu tiesību aizsardzības institūcijām un citām tiesību aizsardzības iestādēm.

VIII. Noslēguma jautājumi

86. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Izglītojamo pašpārvalde, Pedagoģiskā padome, Izglītības iestādes padome, direktors un iestādes dibinātājs.

87. Atzīt par spēku zaudējušos izglītības iestādes 2019.gada 30.augusta iekšējos noteikumus „Iekšējās kārtības noteikumi”.

Direktore

Inese Bandeniece