



JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas nr. 2819902423
Mātera ielā 44, Jelgavā, LV – 3001, tālr. 63007754; 63023373
E-pasts: vgim@izglitiba.jelgava.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jelgavā

04.03.2025.
JIP/JVG-1-8/25/1

Izglītojamo uzņemšanas kārtība Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” īstenotajās izglītības programmās

*Kārtība izstrādāta, pamatojoties uz
Vispārējās izglītības likuma 31., 41. pantu,
Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr.11
“Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un
atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē”*

I Vispārīgie noteikumi

1. Iekšējie noteikumi “Izglītojamo uzņemšanas kārtība “Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” īstenotajās izglītības programmās” (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas Valsts ģimnāzija” (turpmāk – ģimnāzija) izglītojamie tiek uzņemti pamatizglītības otrā posma (7. – 9. klase) izglītības programmas 7. klasē un vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē, un brīvajās vietās 8., 9., 11., 12. klasē.
2. Izglītojamo uzņemšana ģimnāzijā notiek konkursa kārtībā, ņemot vērā noteikumos noteikto kārtību un uzņemamo izglītojamo skaitu, ko pirms katra mācību gada nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības dome.
3. Izglītojamie, kuri izsaka vēlmi tikt uzņemtiem ģimnāzijas īstenotās pamatizglītības otrā posma izglītības programmas 7. klasē, kārtro iestājpārbaudījumu noteiktumu noteiktajā kārtībā.
4. Katru gadu līdz 31. martam ģimnāzijas tīmekļa vietnē www.vgim.jelgava.lv tiek publicēts rīkojums par izglītojamo uzņemšanas norisi 7. un 10. klasē attiecīgajā mācību gadā un atvērto durvju dienu 6. un 9. klašu izglītojamajiem, vecākiem un citiem interesentiem.
5. Dokumentu aprites kārtību izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijā, izglītojamo atskaitīšanu no ģimnāzijas, kā arī pārceļšanu uz nākamo klasi nosaka Ministru kabinets.

II Uzņemšanas organizācija

6. Ģimnāzijas direktors apstiprina izglītojamo uzņemšanas norisi attiecīgajam mācību gadam, nosakot reģistrācijas, iestājpārbaudījumu norises un dokumentu iesniegšanas termiņus.
7. Izglītojamie tiek uzņemti izglītības programmās konkursa kārtībā atbilstoši ģimnāzijas noteiktajam maksimālajam izglītojamo skaitam klašu grupā un iesniegumā norādītajam mācību virzienam.
8. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu izveido uzņemšanas komisiju un 7. klašu iestājpārbaudījuma komisiju (turpmāk – iestājpārbaudījumu komisija).
9. Uzņemšanas komisijas kompetence:
 - 9.1 organizēt izglītojamo reģistrēšanos dokumentu iesniegšanai;
 - 9.2 organizēt dokumentu iesniegšanu, reģistrēt izglītojamus konkursam;
 - 9.3 reģistrēt izglītojamā datus un piešķirt katram 10. klases pretendenta kodu (7. klases pretendenta kodu piešķir iestājpārbaudījuma komisija);
 - 9.4 sagatavot uzņemšanas komisijas lēmumu;
 - 9.5 organizēt uzņemšanas komisijas lēmuma publicēšanu ģimnāzijas tīmekļa vietnē rīkojumā noteiktajos termiņos;
 - 9.6 reģistrēt uzņemto izglītojamo vai to likumisko pārstāvju apstiprinājumu par izvēli mācīties ģimnāzijā rīkojumā noteiktajos termiņos;
 - 9.7 pārskatīt uzņemšanas komisijas lēmumu, ja kāds uzņemtais izglītojamais ir atteicies no vietas ģimnāzijā, un sastādīt jaunu lēmumu, papildinot uzņemto izglītojamo sarakstu ar izglītojamajiem, kas ir nākamie kandidātu sarakstā.

III Kārtība izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijas 7. klasē

10. Lai tiktu uzņemts ģimnāzijas 7. klasē, izglītojamais kārto rakstisku iestājpārbaudījumu. Iestājpārbaudījuma programma tiek publicēta ģimnāzijas tīmekļa vietnē.
11. Iestājpārbaudījumam izglītojamie reģistrējas ģimnāzijas tīmekļa vietnē līdz izglītojamo uzņemšanas rīkojumā noteiktajam termiņam, kas publicēts saskaņā ar noteikumu 4. punktu.
12. Iestājpārbaudījumā atbilstoši pamatzglītības standartā noteiktajam kompleksi novērtē pretendenta zināšanas latviešu valodā, matemātikā, dabaszinībās, angļu valodā. un vēsturē.
13. Iestājpārbaudījuma komisijas kompetence:
 - 13.1 sagatavot iestājpārbaudījumu programmu un saturu;
 - 13.2 noteikt iestājpārbaudījuma norisi, tā vērtēšanas kritērijus un kārtību;
 - 13.3 piešķirt pretendentiem kodus;
 - 13.4 organizēt iestājpārbaudījumu norisi;
 - 13.5 novērtēt pretendentu iestājpārbaudījuma darbus pēc noteiktiem kritērijiem;
 - 13.6 sastādīt iestājpārbaudījuma rezultātu protokolu, kuru paraksta visi komisijas locekļi un apstiprina direktors;
 - 13.7 apkopot iestājpārbaudījumu rezultātus.
14. Izglītojamais vai likumiskais pārstāvis reģistrējas uzņemšanai, iesniedzot:
 - 14.1 iesniegumu, forma pieejama ģimnāzijas tīmekļa vietnē;
 - 14.2 izglītojamā 6. klases liecības kopiju, uzrādot oriģinālu.
15. Uzņemšanu ģimnāzijas 7. klasē organizē konkursa kārtībā, ko veido:
(iestājpārbaudījuma vērtējums x 0,5) +

(gada vērtējums (latviešu valodā + literatūrā + matemātikā + angļu valodā + dabaszinībās):5) x 0,5)

IV Kārtība izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijas 10. klasē

16. Izglītojamais vai tā likumiskais pārstāvis reģistrējas uzņemšanai, iesniedzot:
 - 16.1 iesniegumu, forma pieejama ģimnāzijas tīmekļa vietnē;
 - 16.2 apliecības par pamatizglītību kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 16.3 sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 16.4 medicīnas karti (veidlapa Nr.026/u no iepriekšējās skolas); šis apakšpunkts neattiecas uz Jelgavas Valsts ģimnāzijas 9. klašu izglītojamajiem.
17. Uzņemšanu ģimnāzijas 10. klasē organizē konkursa kārtībā pēc vērtējuma, ko veido:
(CE latviešu valodā:10 + CE matemātikā:10 + CE angļu valodā:10):3 x 0,7 +
(gada vērtējumi literatūrā + vēsturē + fizikā + bioloģijā):4 x 0,3.

V Kārtība izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijas 8., 9., 11., 12. klases brīvajām vietām

18. Uzņemšanu ģimnāzijas 8., 9. klasēs konkursa kārtībā, ko veido:
gada vērtējumi latviešu valodā + literatūrā + matemātikā + angļu valodā + bioloģijā.
19. Uzņemšanu ģimnāzijas 11., 12. klasēs konkursa kārtībā, ko veido: gada vērtējumu latviešu valodā + literatūrā + matemātikā + angļu valodā + bioloģijā + fizika + vēsture.

VI Lēmuma pieņemšana par izglītojamo uzņemšanu

20. Izglītojamo uzņemšanas rezultāti (ieskaitītie izglītojamie un kandidāti, norādot izglītojamā kodu un rezultātu) tiek publicēti ģimnāzijas tīmekļa vietnē <http://vgim.jelgava.lv/lv/izglitiba/uznemsana> saskaņā ar rīkojumu attiecīgajam mācību gadam, kas publicēta saskaņā ar noteikumu 4. punktu.
21. Izglītojamie, kuri saskaņā ar uzņemšanas rezultātiem ir ieskaitīti 7. vai 10. klasē, kas publicēti noteikumu 4. punktā noteiktā kārtībā, telefoniski vai rakstiski uz e-pastu apstiprina/noraida savu izvēli mācīties ģimnāzijā.
22. Ja līdz rīkojumā noteiktajam laikam ieskaitītie izglītojamie neapstiprina savu izvēli mācīties ģimnāzijā, vieta tiek piedāvāta nākamajam kandidātam.
23. Pēc uzņemšanas komisijas lēmuma ģimnāzijas direktors izdod rīkojumu par izglītojamo uzņemšanu 7. vai 10. klasē.
24. Uzņemšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot rakstisku apelāciju ģimnāzijas direktoram divu darba dienu laikā pēc rezultātu paziņošanas.
25. Ģimnāzijas direktors izveido apelācijas komisiju trīs cilvēku sastāvā, komisija izskata apelācijas iesniegumu. Ģimnāzijas direktors apelācijas komisijas lēmumu divu darba dienu laikā rakstveidā paziņo iesniedzējam.
26. Apelācijas komisijas lēmumu var apstrīdēt Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādē "Jelgavas izglītības pārvalde".

VII Noslēguma jautājums

27. Atzīt par spēku zaudējušiem Jelgavas Valsts ģimnāzijas 2024.gada 9.februāra iekšējos noteikumus Nr. 14 “Izglītojamo uzņemšanas kārtība Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” īstenotajās izglītības programmās”.

Kārtība izglītojamo uzņemšanai Jelgavas Valsts ģimnāzijā saskaņota Jelgavas Valsts ģimnāzijas 20.02.2025. ģimnāzijas padomes sēdē.

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības
iestādes “Jelgavas valsts ģimnāzija” direktore

Inese Bandeniece

SASKAŅOTS:

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes
“Jelgavas izglītības pārvalde” vadītāja

Gunta Auza