



JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas nr. 2819902423

Mātera ielā 44, Jelgavā, LV – 3001, tālr. 63007754; 63023373

E-pasts: vgim@izglitiba.jelgava.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jelgavā

17.03.2026.

JIP/JVG/1-8/26/2

Izglītojamo uzņemšanas kārtība Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” īstenotajās izglītības programmās

*Kārtība izstrādāta, pamatojoties uz
Vispārējās izglītības likuma 31., 41. pantu,
Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr.11
“Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un
atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē”*

I Vispārīgie noteikumi

1. Iekšējie noteikumi “Izglītojamo uzņemšanas kārtība “Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” īstenotajās izglītības programmās” (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas Valsts ģimnāzija” (turpmāk – ģimnāzija) izglītojamie tiek uzņemti pamatizglītības otrā posma (7. – 9. klase) izglītības programmas 7. klasē un vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē, un brīvajās vietās 8., 9., 11., 12. klasē.
2. Izglītojamo uzņemšana ģimnāzijā notiek konkursa kārtībā, ņemot vērā noteikumus noteikto kārtību un uzņemamo izglītojamo skaitu, ko nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības dome.
3. Izglītojamie, kuri izsaka vēlmi tikt uzņemtiem ģimnāzijas īstenotās pamatizglītības otrā posma izglītības programmas 7. klasē, kārto iestājpārbaudījumu noteikumu noteiktajā kārtībā.
4. Katru gadu līdz 31. martam ģimnāzijas tīmekļa vietnē <http://vgim.jelgava.lv> tiek publicēts rīkojums par izglītojamo uzņemšanu 7. un 10. klasē attiecīgajā mācību gadā.
5. Tiesības izglītojamajam piedalīties uzņemšanas konkursā vispārējās izglītības programmā nosaka Vispārējās izglītības likums un Ministru kabinets.

II Uzņemšanas organizācija

6. Ģimnāzijas direktors apstiprina izglītojamo uzņemšanas norisi attiecīgajam mācību gadam, nosakot reģistrācijas, iestājpārbaudījumu norises un dokumentu iesniegšanas termiņus.
7. Izglītojamie tiek uzņemti izglītības programmās konkursa kārtībā atbilstoši ģimnāzijas noteiktajam maksimālajam izglītojamo skaitam 7. un 10. klasē un iesniegumā norādītajam mācību virzienam.
8. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu izveido uzņemšanas komisiju un 7. klašu iestājpārbaudījuma komisiju (turpmāk – iestājpārbaudījumu komisija).
9. Uzņemšanas komisijas kompetence:
 - 9.1 organizēt izglītojamo reģistrēšanos dokumentu iesniegšanai;
 - 9.2 reģistrēt izglītojamus konkursam;
 - 9.3 reģistrēt izglītojamā datus un piešķirt katram
 - 9.3.1. 7. klases pretendentam kodu (piešķir iestājpārbaudījuma komisija),
 - 9.3.2. 10. klases pretendentam kodu;
 - 9.4 sagatavot uzņemšanas komisijas lēmumu;
 - 9.5 organizēt uzņemšanas komisijas lēmuma publicēšanu ģimnāzijas tīmekļa vietnē rīkojumā noteiktajos termiņos. Izglītojamus, kuri netika uzņemti pirmajā kārtā, sarindo gaidīšanas rindā (kandidāti);
 - 9.6 reģistrēt uzņemto izglītojamo vai to likumisko pārstāvju apstiprinājumu par izvēli mācīties ģimnāzijā rīkojumā noteiktajos termiņos;
 - 9.7 ja kāds uzņemtais izglītojamais ir atteicies no vietas ģimnāzijā, izdod jaunu lēmumu, papildinot uzņemto izglītojamo sarakstu ar izglītojamajiem, ievērojot gaidīšanas rindu.

III Kārtība izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijas 7. klasē

10. Izglītojamais kārtro rakstisku iestājpārbaudījumu. Iestājpārbaudījuma programma tiek publicēta ģimnāzijas tīmekļa vietnē.
11. Iestājpārbaudījumam izglītojamie reģistrējas ģimnāzijas tīmekļa vietnē līdz izglītojamo uzņemšanas rīkojumā noteiktajam termiņam, kas publicēts saskaņā ar noteikumu 4. punktu.
12. Iestājpārbaudījumā atbilstoši pamatzglītības standartā noteiktajam kompleksi novērtē pretendenta zināšanas latviešu valodā, matemātikā, dabaszinībās, angļu valodā un vēsturē.
13. Iestājpārbaudījuma komisijas kompetence:
 - 13.1 sagatavot iestājpārbaudījumu programmu un saturu;
 - 13.2 noteikt iestājpārbaudījuma norisi, tā vērtēšanas kritērijus un kārtību;
 - 13.3 piešķirt pretendentiem reģistrācijas kodus;
 - 13.4 organizēt iestājpārbaudījuma norisi;
 - 13.5 novērtēt pretendentu iestājpārbaudījuma darbus pēc noteiktiem kritērijiem;
 - 13.6 apkopot iestājpārbaudījumu rezultātus;
 - 13.7 sagatavot iestājpārbaudījuma rezultātu protokolu, kuru paraksta visi komisijas locekļi un apstiprina direktors;
14. Izglītojamais vai likumiskais pārstāvis reģistrējas uzņemšanai, iesniedzot:
 - 14.1 iesniegumu, forma pieejama ģimnāzijas tīmekļa vietnē;
 - 14.2 izglītojamā 6. klases liecības kopiju, uzrādot oriģinālu.
15. Uzņemšanu ģimnāzijas 7. klasē organizē konkursa kārtībā, ko veido:
(iestājpārbaudījuma vērtējums x 0,5) +
(gada vērtējumi (latviešu valodā + literatūrā + matemātikā + angļu valodā + dabaszinībās):5) x 0,5)

IV Kārtība izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijas 10. klasē

16. Izglītojamais vai tā likumiskais pārstāvis reģistrējas uzņemšanai, iesniedzot:
 - 16.1 iesniegumu, forma pieejama ģimnāzijas tīmekļa vietnē;
 - 16.2 apliecības par pamatizglītību kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 16.3 sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu.
17. Uzņemšanu ģimnāzijas 10. klasē organizē konkursa kārtībā pēc vērtējuma, ko veido:
(CE latviešu valodā:10 + CE matemātikā:10:2) x 0,8) +
gada vērtējums angļu valodā x 0,2).

V Kārtība izglītojamo uzņemšanai ģimnāzijas 8., 9., 11., 12. klases brīvajām vietām

18. Uzņemšanu ģimnāzijas 8., 9. klasēs konkursa kārtībā, ko veido:
gada vērtējumi latviešu valodā + literatūrā + matemātikā + angļu valodā + bioloģijā.
19. Uzņemšanu ģimnāzijas 11., 12. klasēs konkursa kārtībā, ko veido: gada vērtējumi latviešu valodā + literatūrā + matemātikā + angļu valodā + bioloģijā + fizika + vēsture.

VI Lēmuma pieņemšana par izglītojamo uzņemšanu

20. Izglītojamo uzņemšanas rezultāti (uzņemtie izglītojamie un kandidāti, norādot izglītojamā reģistrācijas kodu un rezultātu) tiek publicēti ģimnāzijas tīmekļa vietnē <http://vgim.jelgava.lv> saskaņā ar rīkojumu attiecīgajam mācību gadam, kas publicēta saskaņā ar noteikumu 4. punktu.
21. Izglītojamajiem, kuri saskaņā ar konkursa rezultātiem ir ieguvuši tiesības mācīties 7. vai 10. klasē, kā apstiprinājums jāiesniedz:
 - 21.1. elektroniski parakstīts iesniegums par uzņemšanu ģimnāzijas 7.vai 10. klasē;
 - 21.2. iesniegums skolēna apliecībai un fotogrāfija uz e-pastu - pieteikums.vgim@izglitiba.jelgava.lv, ar norādi tēma/subject: uzvārds_vārds_klase;
 - 21.3. ja nav iespējams iesniegt elektroniski, jāiesniedz klātienē.
22. Ja līdz rīkojumā noteiktajam laikam konkursu izturējušie skolēni, viņu vecāki vai aizbildņi neiesniedz iesniegumu, vieta konkursa kārtībā tiek piedāvāta nākamajam kandidātam no gaidīšanas rindas.
23. Pēc uzņemšanas komisijas lēmuma ģimnāzijas direktors izdod rīkojumu par izglītojamo uzņemšanu 7. vai 10. klasē.
24. Uzņemšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot rakstisku apelāciju ģimnāzijas direktoram divu darba dienu laikā pēc rezultātu paziņošanas.
25. Ģimnāzijas direktors izveido apelācijas komisiju trīs cilvēku sastāvā, komisija izskata apelācijas iesniegumu. Ģimnāzijas direktors apelācijas komisijas lēmumu divu darba dienu laikā rakstveidā paziņo iesniedzējam.
26. Apelācijas komisijas lēmumu var apstrīdēt Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādē "Jelgavas izglītības pārvalde" .

VII Noslēguma jautājums

27. Atzīt par spēku zaudējušiem Jelgavas Valsts ģimnāzijas 2025.gada 4.marta iekšējos noteikumus “Izglītojamo uzņemšanas kārtība Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas Valsts ģimnāzija” īstenotajās izglītības programmās”.

Kārtība izglītojamo uzņemšanai Jelgavas Valsts ģimnāzijā saskaņota Jelgavas Valsts ģimnāzijas 29.01.2026. ģimnāzijas padomes sēdē.

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības
iestādes “Jelgavas valsts ģimnāzija” direktore

Inese Bandeniece

SASKAŅOTS:

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes
“Jelgavas izglītības pārvalde” vadītāja

Gunta Auza

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU