



• JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA •



Sabalansēts pārbaudes darbs datorikā

Inīta Jankeviča

Jelgavas Valsts ģimnāzijas datorikas skolotāja

28.08.2024.



• JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA •

Vai atceraties kādu no sava skolas laika pārbaudes darbiem?



PIEMĒRI

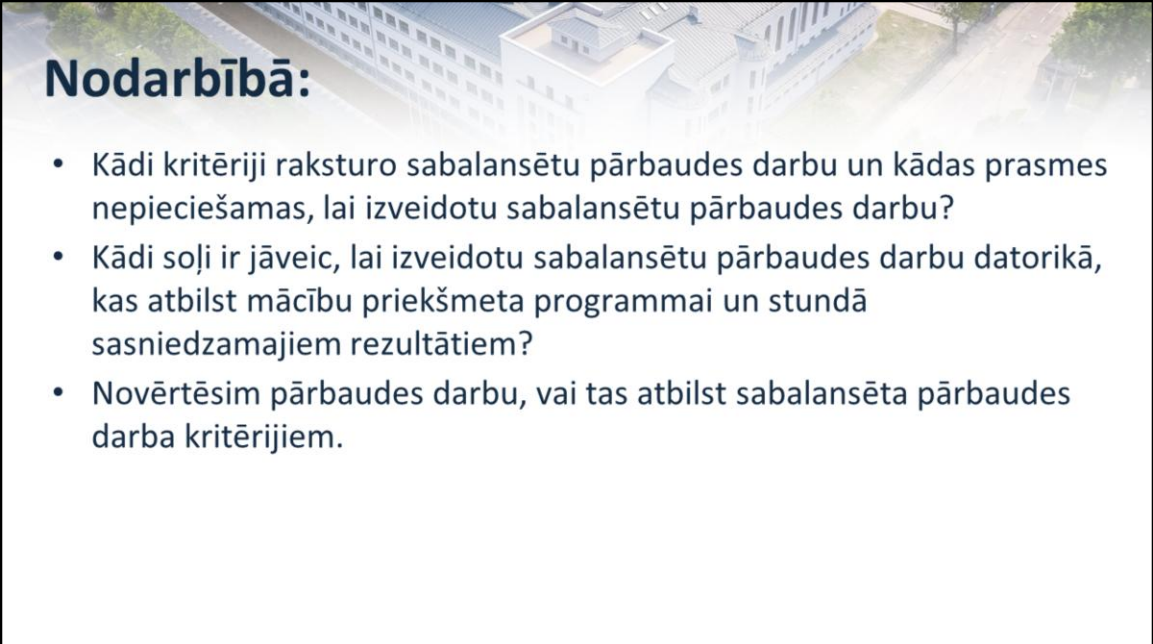
NE TIK



PIEMĒRI



SR - domnīcas dalībnieki pilnveido izpratni par
sabalansēta summatīvā pārbaudes darba
izveidošanu.

An aerial view of a large, multi-story school building with a blue roof and many windows, surrounded by greenery and a paved area.

Nodarbībā:

- Kādi kritēriji raksturo sabalansētu pārbaudes darbu un kādas prasmes nepieciešamas, lai izveidotu sabalansētu pārbaudes darbu?
- Kādi soļi ir jāveic, lai izveidotu sabalansētu pārbaudes darbu datorikā, kas atbilst mācību priekšmeta programmai un stundā sasniedzamajiem rezultātiem?
- Novērtēsim pārbaudes darbu, vai tas atbilst sabalansēta pārbaudes darba kritērijiem.



Kas raksturo sabalansētu pārbaudes darbu?

Kritēriji:

*Kādas prasmes nepieciešamas
sabalansēta pārbaudes darba
veidošanā?*

Kritēriju piemēri:

Pārbauda visus/būtiskākos SR.

Uzdevumi visos izziņas (SOLO vai Blūms) līmeņos.

Ir noteikts % sadalījums, cik kuras izziņas līmeņa uzdevumi var būt.

Vērtējums atbilstošs izziņas līmeņiem.

u.c.

Prasmes:

Atlasīt būtiskākos SR.

Formulēt uzdevuma nosacījumus.

Noteikt uzdevuma izziņas līmeni.

u.c.

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt		turpina apgūt	apguvis	apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinārām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina	
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to	
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā	

4.3. summatīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan

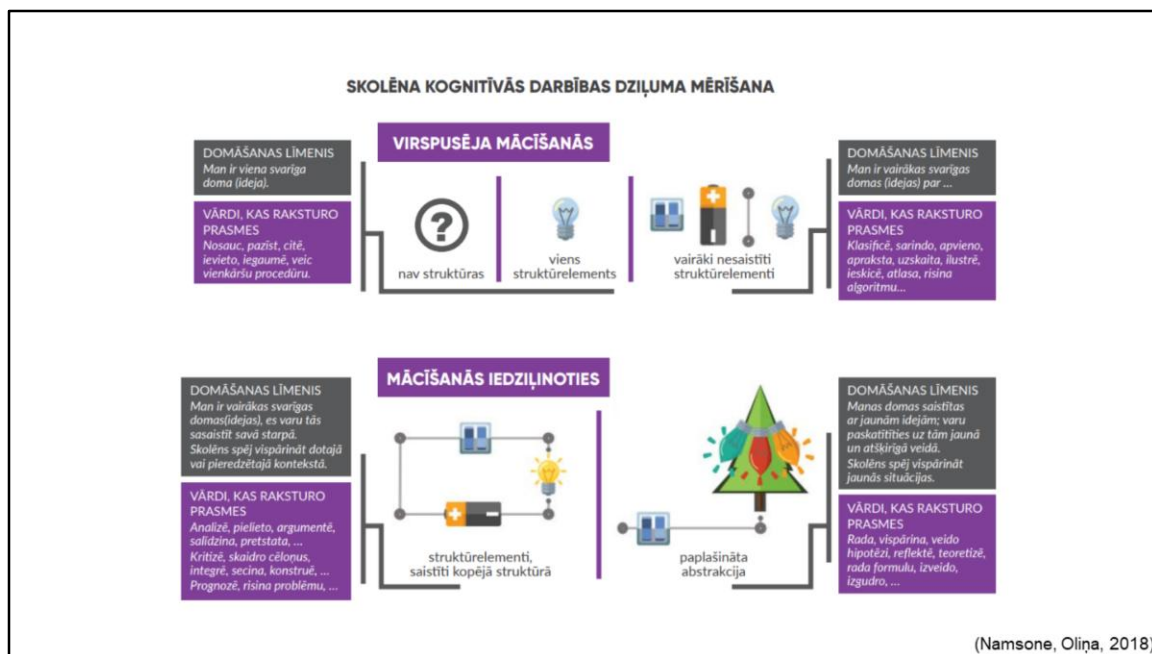
tipveida, gan nepazīstamā situācijā, dažādos kontekstos un skolēna **izziņas darbības līmeņos**;

4.4. lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniegtajiem rezultātiem un kritērijiem.

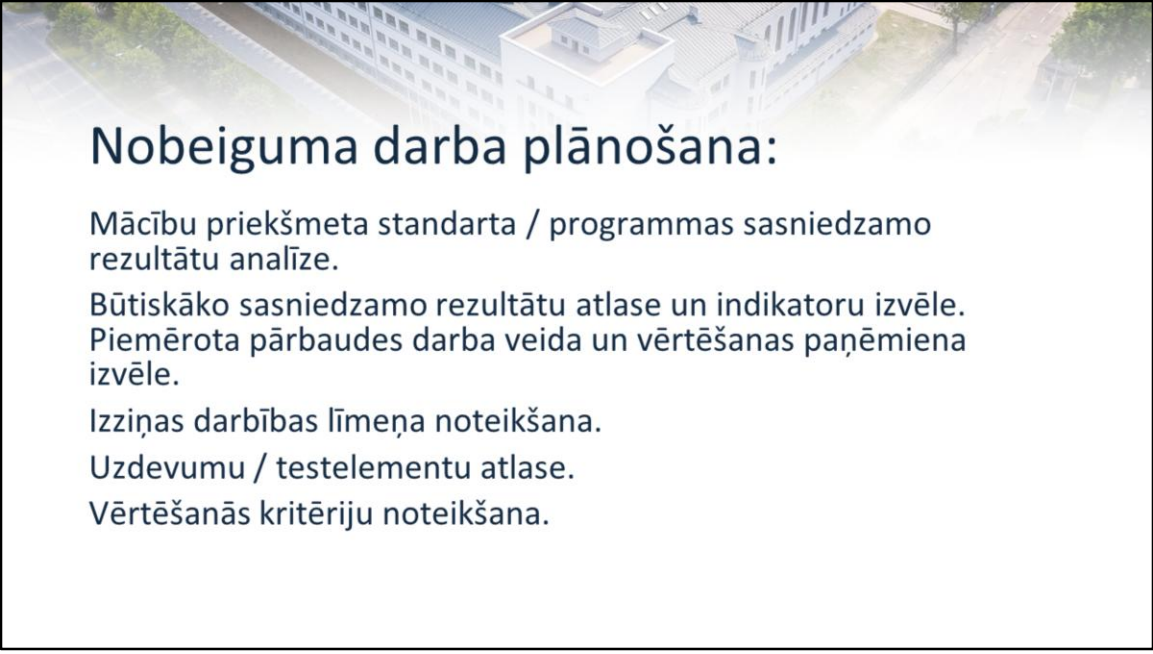
Ministru kabineta noteikumi Nr. 476

<https://likumi.lv/ta/id/344782-grozijumi-ministru-kabineta-2018-gada-27-novembra-noteikumos-nr-747-noteikumi-par-valsts-pamatizglitiba-standartu-un-pamatizgl...>

Viena no būtiskākajām prasmēm, kas iekļauta arī MK noteikumos, ir uzdevumi tiek piedāvāti skolēna izziņas darbības līmeņos.



Namsone, D., Čakāne, L., Butkēviča, A. (2018) Kompetenci attīstoša mācīšanās. Ieteikumi izglītības politikas un rīcībpolitikas veidotājiem. LU Starpnozaru izglītības inovāciju centrs.

An aerial view of a large, multi-story school building with a blue roof and many windows, surrounded by greenery and a paved area.

Nobeiguma darba plānošana:

Mācību priekšmeta standarta / programmas sasniedzamo rezultātu analīze.

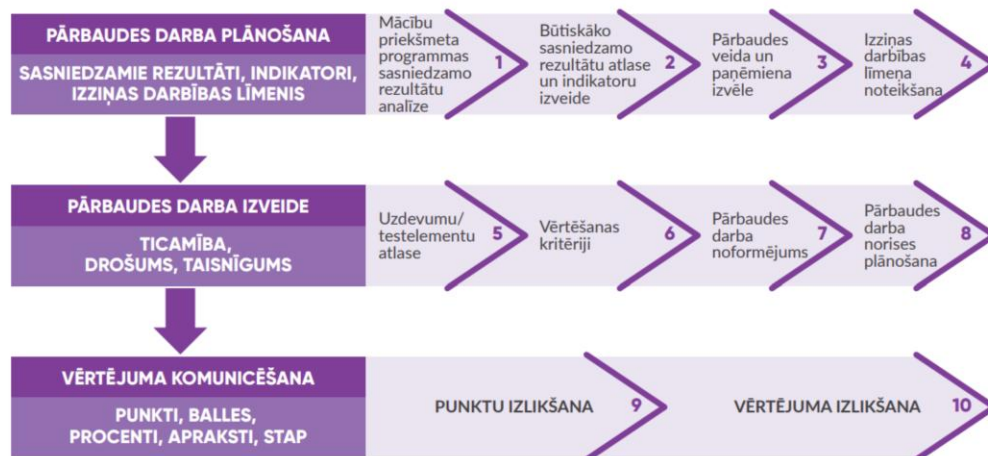
Būtiskāko sasniedzamo rezultātu atlase un indikatoru izvēle.
Piemērota pārbaudes darba veida un vērtēšanas paņēmiena izvēle.

Izziņas darbības līmeņa noteikšana.

Uzdevumu / testelementu atlase.

Vērtēšanās kritēriju noteikšana.

NOBEIGUMA DARBA VEIDOŠANAS POSMI



Akcenti uz šobrīd aktuālo nobeiguma darba veidošanas posmos.

7.2. Kā veido teksta dokumentus un prezentācijas, sadarbojoties tiešsaistē?

Datorika 1. – 9. klasei

Sasniedzamie rezultāti

Zināšanas	Prasmes
- Ja vairākiem cilvēkiem kopīgi ir jāveido un jāredz teksta dokumenti vai prezentācijas, tad to ir efektīvāk veikt tiešsaistē. (T.1.1.2.) - Tiešsaistes teksta dokumentu un prezentāciju izstrādes lietotņu funkcionalitāte atšķiras no datorā instalētu lietotņu funkcionalitātes. (T.1.1.2.) - Veidojot un pārvaldot kontu tiešsaistē, ir jāievēro personīgās drošības apsvērumi. (T.1.1.3.) - Ja jāizstrādā komplekss teksta dokuments, tad tā pārskatāmībai nepieciešams veidot vairāku līmeņu sarakstus. (T.1.1.2.) - Lai padarītu tekstu informāciju vieglāk uztveramu, to var strukturēt pēc satura un izmantot noformēšanas iespējas. (T.1.1.1., T.1.1.2.) - Datnes iespējams izveidot un glabāt gan datorā un datu nesējos, gan tiešsaistes vietnēs. (T.1.1.2.) - Tiešsaistē pieejamie rīki paredzēti, lai padarītu sadarbību efektīvāku. (T.1.1.1.)	- Veido tiešsaistes kontu, ieviešot drošības noteikumus. (T.9.2.5.2., T.9.3.3.4.) - Saldzina tiešsaistes servisu piedāvātās iespējas un izvēlas uzdevuma veikšanai atbilstošāko. (T.9.1.3.4., T.9.2.5.3., T.9.2.5.4.) - Veido tiešsaistes teksta dokumentu un prezentāciju, formatē to atbilstoši dotajam uzdevumam. (T.9.2.4.1., T.9.2.4.4.) - Koplieto tiešsaistes teksta dokumentu un izvēlas atbilstošus koplietošanas iestatījumus. (T.9.2.5.3.) - Rediģē tiešsaistē koplietotu teksta dokumentu, izmantojot ieteikšanas funkciju, un pievieno komentārus. (T.9.2.5.3.) - Izmanto tiešsaistes teksta dokumentos piedāvātās iespējas aplūkot dokumentā veiktās izmaiņas un iegūt iepriekšējo dokumenta versiju. (T.9.2.5.3.) - Tiešsaistes teksta dokumentā veido vairāku līmeņu sarakstu un satura rādītāju. (T.9.2.4.1.) - Tiešsaistes teksta dokumentam un prezentācijai izvēlas atbilstošus lappuses iestatījumus un formātu. (T.9.2.4.1.) - Izmanto tiešsaistes servisu palīdzības un atbalsta sistēmas un tiešsaistes dokumentāciju. (T.9.2.4.1.) - Dublē, pārvieto un pielāgo informāciju tiešsaistes teksta dokumentā vai prezentācijā. (T.9.2.4.1.) - Tiešsaistes teksta dokumentā veido atsauces uz informācijas avotiem. (T.9.3.3.6.) - Prezentē savu darbu un koplieto to ar citiem, izmantojot tiešsaistes servisu. (T.9.1.5.1.) - Sniedz atgriezenisko saiti tiešsaistē, izmantojot komentēšanas funkciju. (T.9.1.4.3.)
Kompleksais sniedzamais rezultāts	Ierodumi
Kopīgi sadarbojoties, plāno un izstrādā tiešsaistes teksta dokumentu, kurā informācijas strukturēšanai lieto satura rādītāju, un vairāku līmeņu sarakstus, plāno un izstrādā tiešsaistes prezentāciju. (T.9.2.4.1., T.9.2.4.4., T.9.2.4.7.)	Attīsta ieradumu lietpratīgi un atbildīgi izmantot informācijas un komunikācijas tehnoloģiju iespējas: - lieto tiešsaistes servisu teksta dokumentu un prezentāciju izstrādei, izmanto atbilstošo funkcionalitāti; - izmantojot informāciju no tiešsaistes avotiem, veido atbilstošas atsauces. (Tikumi – atbilstība, gudrība, vērtība – cilvēka cieņa)
Jēdzieni: tiešsaistes serviss, automātiskais satura rādītājs, koplietošana, ieteikšana.	

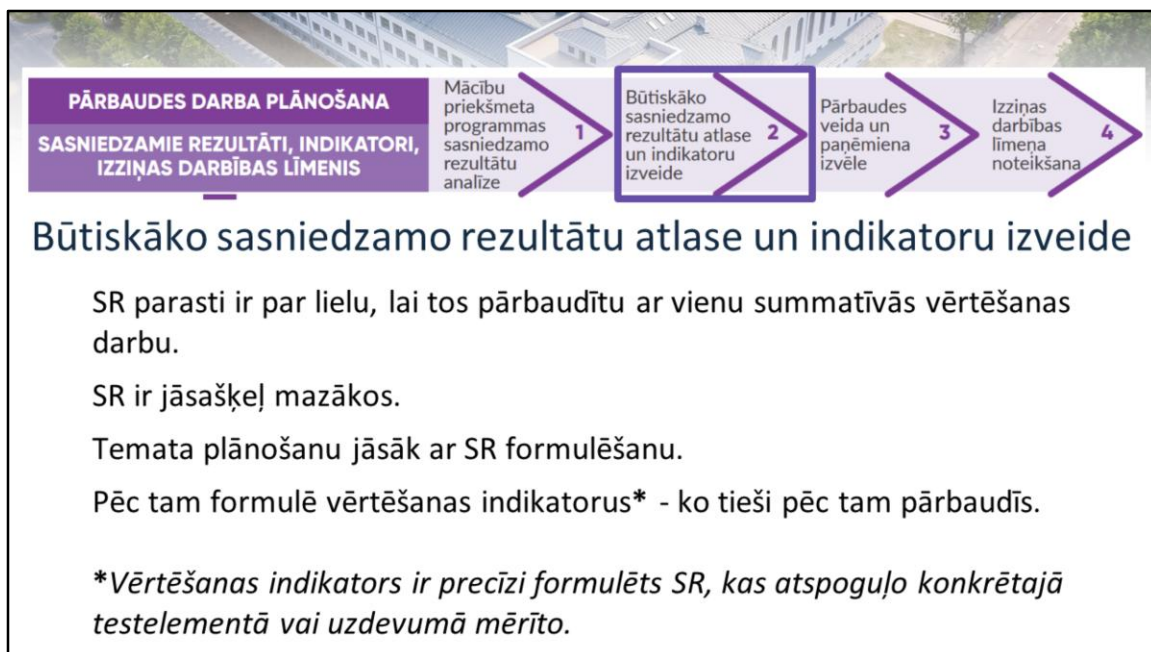
© Valsts izglītības sistēmas centrs (ESF projekts Nr.8.3.1/VIA/022) Kompetenču paaugstināšana skolotājiem

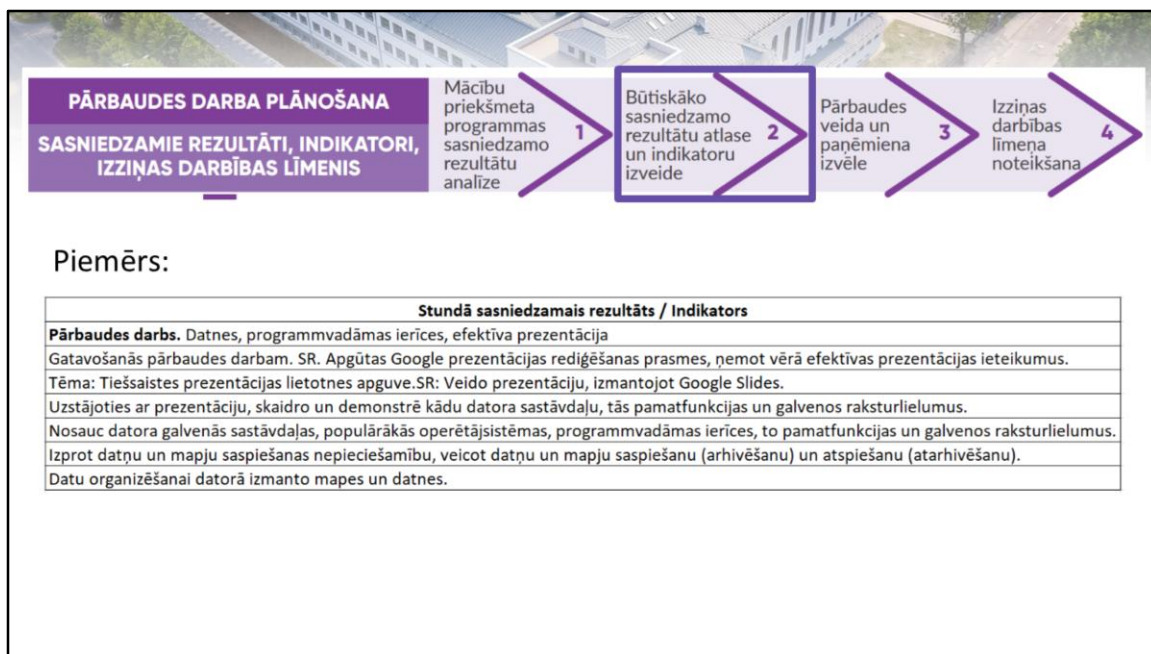
(Skola2030 materiāls)

Nobeiguma darbu veidojot, var izmantot Skola2030 izstrādāto programmas paraugu.

PĀRBAUDES DARBA PLĀNOŠANA		Mācību priekšmeta programmas sasniedzamo rezultātu analīze	1	Būtiskāko sasniedzamo rezultātu atlase un indikatoru izveide	2	Pārbaudes veida un paņēmiena izvēle	3	Izziņas darbības līmeņa noteikšana	4
SASNIEDZAMIE REZULTĀTI, INDIKATORI, IZZIŅAS DARBĪBAS LĪMENIS									
Stundas temats (pēc nepieciešamības)	Stunda SR	Caurvijas citāts (ar kodiem no standarta) + skaidrojums	Prasmes (priekšmetā specifiskās, vispārīgās), kuras neparādās caurvijās	Starpdisciplinārītāte (ar kuru mācību priekšmetu, kurš ko māca), var rakstīt arī citu priekšmetu skolotāji	Vērtības (atbildība, godīgums u.c.) Iespējamie karjeras pasākumi tēmā Papildus nepieciešamie pasākumi (piemēram, izbraukums uz muzeju)				
Pārbaudes darbs	Summatīvais darbs								
Tiešsaistes prezentācijas lietotnes apguve	Prezentācijas sagatavošanai un demonstrēšanai efektīvi izmanto prezentāciju lietotnes rīkus un tehniskas ierīces.	PM. Izvirza īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, uzņemas atbildību par to izpildi. DP. Izvēlas un izmanto piemērotākās digitālo tehnoloģiju iespējas.			Tikumi – atbildība, gudrība; vērtība – cilvēka cieņa				
	Tiešsaistes prezentācijai izvēlas atbilstošus slaida iestatījumus un formātu.								
	Dublē, pārvieto un pielāgo informāciju tiešsaistes prezentācijā.								
	Koplieto tiešsaistes prezentāciju un izvēlas atbilstošus koplietošanas iestatījumus.								
Teksta dokumenta un prezentācijas plānošana un izstrāde tiešsaistē	Patstāvīgi prezentē izstrādāto dizaina risinājumu, raksturojot tā tapšanu un izmantošanas iespējas, pamatojot tā risinājumu izvēli. Vērtē savu un citu skolēnu izstrādāto dizaina risinājumu atbilstoši pašu izstrādātajiem kritērijiem.	J. Rada daudzveidīgas, jaunas un atbilstošas idejas. DP. Izvēlas un izmanto piemērotākās digitālo tehnoloģiju iespējas. PM. Patstāvīgi veido savus kritērijus.			Tikumi – atbildība, gudrība; vērtība – cilvēka cieņa				
	Sniedz pamatotu atgriezenisko saiti par savu un citu darba rezultātu, šī risinājuma lietojamību, kā arī ietekmi uz vidi.	KD. Veido loģiskus spriedumus. Formulē pamatotus secinājumus.	Sniedz atgriezenisko saiti						
	Pārbaudes darbs	Summatīvais darbs							

1.solis. Atlasa būtiskākos SR , kuros gribam pārbaudīt summatīvajā darbā tēmas noslēgumā. Tematiskā plāna izstrādē atlasām būtiskākos SR no Skola2030 izstrādātās paraugprogrammas.

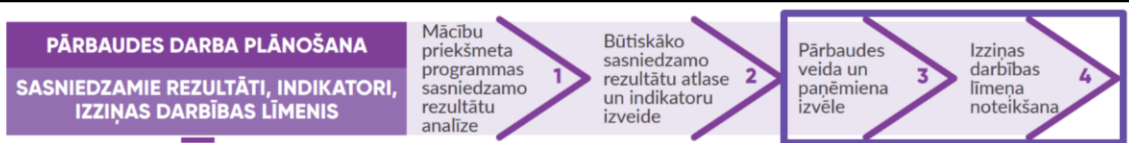




2. solis Izveidojam indikatorus.

Vērtēšanas indikators ir prasības skolēna sniegumam, kas apliecina sasniedzamā rezultāta vai sasniedzamā rezultāta daļas apguvi.

Vērtēšanas indikators ir precīzi formulēts sasniedzamais rezultāts, kas atspoguļo konkrētajā testelementā vai uzdevumā izmērīto.



Piemērota pārbaudes darba veida un vērtēšanas paņēmiena izvēle

Vai izvēlētais vērtēšanas paņēmiens izmērīs SR?

Vai tiek pārbaudīts tikai tas, kas mācīts?

Vai skolēnam ir iespēja demonstrēt savas zināšanas un/vai prasmes atšķirīgos līmeņos?

Kāds ir katra uzdevuma izziņas darbības līmenis? (SOLO) Vai netiek pārbaudīts viens un tas pats vairākas reizes? Vai uzdevums ir pietiekami skaidri formulēts?

Kāpēc uzdevumiem ir tieši tik jautājumu / punktu?

Vai vērtēšanas kritēriji ir skaidri un precīzi atspoguļos skolēna snieguma kvalitāti pret SR?

PĀRBAUDES DARBA PLĀNOŠANA
SASNIEDZAMIE REZULTĀTI, INDIKATORI,
IZZIŅAS DARBĪBAS LĪMENIS

Mācību priekšmeta programmas sasniegamo rezultātu analīze

1

Būtiskāko sasniegamo rezultātu atlase un indikatoru izveide

2

Pārbaudes veida un paņēmiena izvēle

3

Izziņas darbības līmeņa noteikšana

4

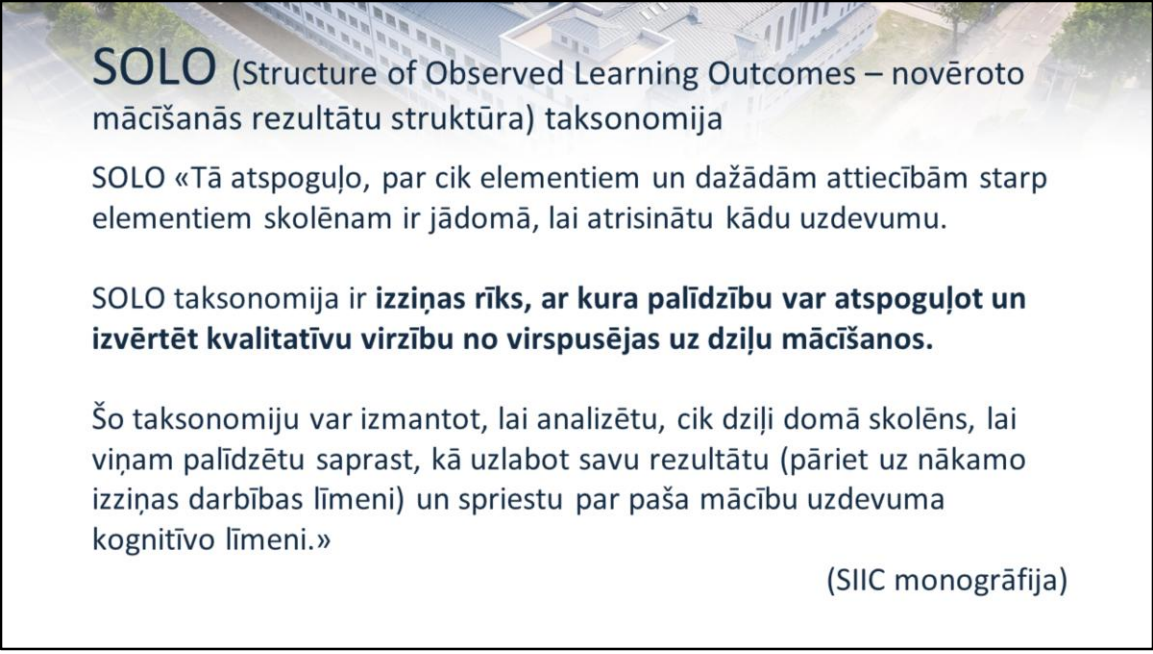
Skolēnu mācību sasniegumu
 summatīvā vērtēšana
 Metodiskais līdzeklis
 18.lpp.

Nobeiguma darba specifikācijas tabula

Sasniedzamā rezultāta grupa	Sasniedzamais rezultāts	Vērtēšanas indikators (ko mēra uzdevums)	Izziņas darbības līmenis
Zināšanas	Atlasi no mācību priekšmeta standarta un programmas.	Veido no sasniegāmā rezultāta.	Prognose, izmantojot dažādas taksonomijas.
Izpratne	Atlasi no mācību priekšmeta standarta un programmas.	Veido no sasniegāmā rezultāta.	Prognose, izmantojot dažādas taksonomijas.
Prasmis	Atlasi no mācību priekšmeta standarta un programmas.	Veido no sasniegāmā rezultāta.	Prognose, izmantojot dažādas taksonomijas.
Kompleksas situācijas	Atlasi no mācību priekšmeta standarta un programmas.	Veido no sasniegāmā rezultāta.	Prognose, izmantojot dažādas taksonomijas.

3. solis prognozējam SOLO līmeni, kam atbilstoši izveidosim/piemeklēsim uzdevumu.
4. solis atlasam uzdevumus un veidojam vērtēšanas kritērijus, pārbaudām SOLO līmeni.

SR grupas	Sasniedzamais rezultāts	Indikators (ko mēra uzdevums)	SOLO	Punkti
Izpratne	Datu organizēšanai datorā izmanto mapes un datnes. Izprot datņu un mapju saspišanas nepieciešamību, veicot datņu un mapju saspišanu (arhivēšanu) un atspiešanu (atarhivēšanu). Nosauc datora galvenās sastāvdaļas, populārākās operētājsistēmas, programmvadāmās ierīces, to pamatfunkcijas un galvenos raksturlielumus.	Atbildes uz testa jautājumiem par datu organizēšanu datorā, datņu un mapju saspišanas nepieciešamību, datora galvenajām sastāvdaļām, populārākajām operētājsistēmām, programmvadāmām ierīcēm, to pamatfunkcijām un galvenajiem raksturlielumiem.		
	Apgūtas Google prezentācijas rediģēšanas prasmes, ņemot vērā efektīvas prezentācijas ieteikumus.	Attēla ievietošana un slaida noformēšana atbilstoši efektīvas prezentācijas nosacījumiem.		
		Slaidā esošā teksta noformēšana atbilstoši efektīvas prezentācijas tipogrāfijas ieteikumiem.		
		Slaidā esošajām rindkopām maina aizzīmes veidu un veic slaida noformēšanu atbilstoši efektīvas prezentācijas nosacījumiem.		
Prasmes	Veido prezentāciju, izmantojot Google Slides.	Slaidā esošā satura noformēšana atbilstoši efektīvas prezentācijas kompozīcijas noteikumiem.		
		Radoša slaida izveide ar noteiktu saturu, ņemot vērā efektīvas prezentācijas nosacījumus un SLA.		
		Prezentācijas pārsaukšana.		
		Fona krāsas maiņa.		
		Noteikta izkārtojuma slaida pievienošana.		
		Virsraksta pievienošana un noformēšana slaidā.		
		Slaidā esošā saraksta veida maiņa.		
		Virsraksta pievienošana un noformēšana slaidā.		
		No norādītās interneta vietnes teksta atrašana ar noteiktu saturu, ievietošana slaidā un tā formatēšana.		
		Attēla ievietošana un noformēšana slaidā.		
		Teksta noformēšana slaidā atbilstoši nosacījumiem.		
		Slaida dzēšana.		
		Slaidu pārejas pievienošana.		
		Google prezentācijas lejupielādēšana MS PowerPoint prezentācijas formātā.		
		Lejupielādētās prezentācijas saspišana (ZIP), mainot tās nosaukumu.		
Kompleksas situācijas	Datu organizēšanai datorā izmanto mapes un datnes. Izprot datņu un mapju saspišanas nepieciešamību, veicot datņu un mapju saspišanu (arhivēšanu) un atspiešanu (atarhivēšanu).	Atbildes uz testa jautājumiem par datu organizēšanu datorā, datņu un mapju saspišanas nepieciešamību, datora galvenajām sastāvdaļām, populārākajām operētājsistēmām, programmvadāmām ierīcēm, to pamatfunkcijām un galvenajiem raksturlielumiem.		



SOLO (Structure of Observed Learning Outcomes – novēroto mācīšanās rezultātu struktūra) taksonomija

SOLO «Tā atspoguļo, par cik elementiem un dažādām attiecībām starp elementiem skolēnam ir jādomā, lai atrisinātu kādu uzdevumu.

SOLO taksonomija ir **izziņas rīks, ar kura palīdzību var atspoguļot un izvērtēt kvalitatīvu virzību no virspusējas uz dziļu mācīšanos.**

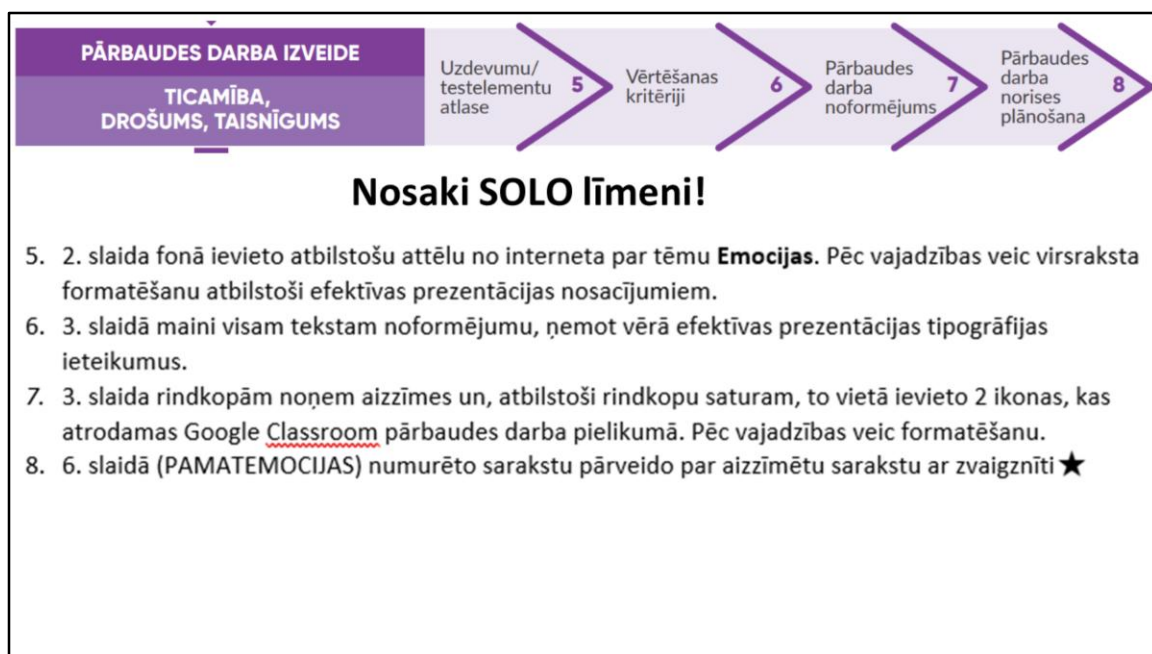
Šo taksonomiju var izmantot, lai analizētu, cik dziļi domā skolēns, lai viņam palīdzētu saprast, kā uzlabot savu rezultātu (pāriet uz nākamo izziņas darbības līmeni) un spriestu par paša mācību uzdevuma kognitīvo līmeni.»

(SIIC monogrāfija)



Kā pārliecinos, vai darba saturā plānoti visi izziņas darbības līmeņi, ievērota to proporcionalitāte?

Izziņas darbības līmenis un tā apraksts		Īpatsvars (%)
I	Atceras, lieto faktus, īsas procedūras vai atsevišķas idejas.	20 ± 2
II	Veic tipiskus algoritmus, lieto formulas, paņēmienus vai prasmes pazīstamās situācijās.	50 ± 2
III	Saista, skaidro, lieto zināšanas vai prasmes jaunās situācijās, demonstrējot patiesu izpratni.	25 ± 2
IV	Veido un pierāda vispārīgājumus, lieto zināšanas un prasmes situācijās ar augstu kompleksuma pakāpi.	5 ± 2



Uzdevumu piemēri.



SOLO

5. 2. slaida fonā ievieto atbilstošu attēlu no interneta par tēmu **Emocijas**. Pēc vajadzības veic virsraksta formatēšanu atbilstoši efektīvas prezentācijas nosacījumiem. (3 p.) **II**
6. 3. slaidā maini visam tekstam noformējumu, ņemot vērā efektīvas prezentācijas tipogrāfijas ieteikumus. (3 p.) **II**
7. 3. slaida rindkopām noņem aizzīmes un, atbilstoši rindkopu saturam, to vietā ievieto 2 ikonas, kas atrodas Google Classroom pārbaudes darba pielikumā. Pēc vajadzības veic formatēšanu. (3 p.) **II**
8. 6. slaidā (PAMATEMOCIJAS) numurēto sarakstu pārveido par aizzīmētu sarakstu ar zvaigznīti★ (1 p.) **I**

Uzdevumu piemēri. Kopīgi noteikts SOLO līmenis.

VĒRTĒJUMA KOMUNICĒŠANA

 PUNKTI, BALKES,
PROCENTI, APRAKSTI, STAP

PUNKTU IZLIKŠANA

9

VĒRTĒJUMA IZLIKŠANA

10

 Skolēnu mācību sasniegumu
summatīvā vērtēšana
Metodiskais līdzeklis, 12., 13. lpp.

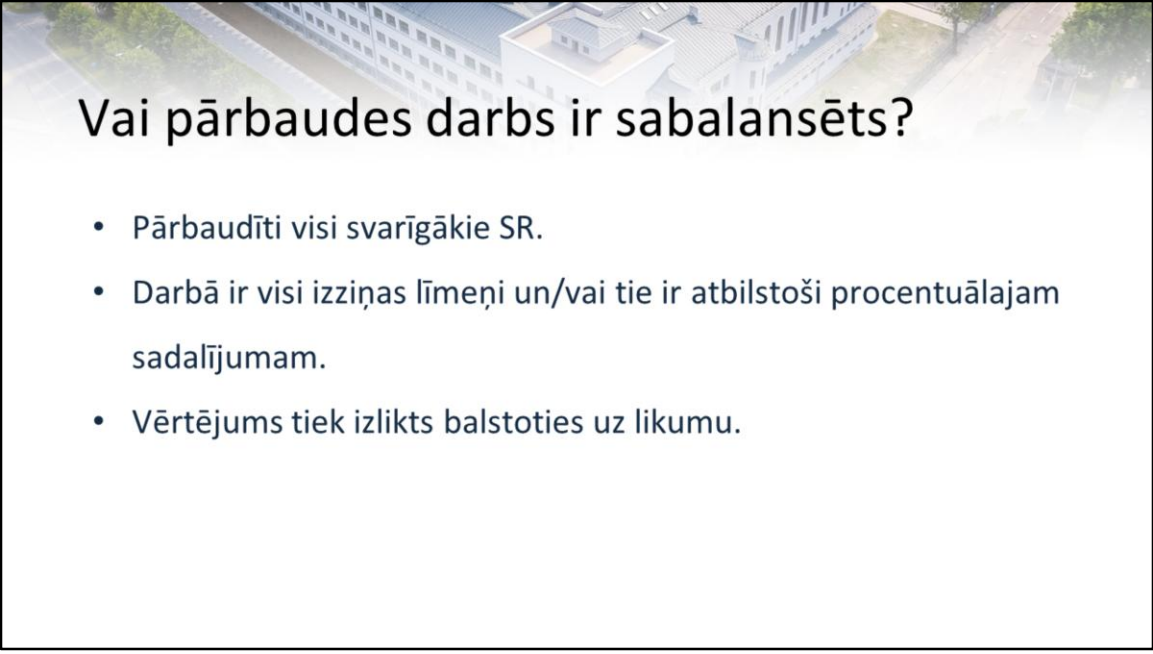
Snieguma līmenis	sācis apgūt		turpina apgūt	apguvis	apguvis padziļināti
Balles	1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
Apguves procenti	0-20 %	21-40 %	41-66 %	67-86 %	87-100 %

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0%		21%		41%		67%		87%	

MAX punktu skaits pārbaudes darbā	100 ← levada skolotājs				Noteikts likumā					
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Procenti	0	10.5	21	31	41	54	67	77	87	95
Punkti atbilstoši procentiem	0	10.50	21	31	41	54	67	77	87	95
Punkti no (Jāievada e-klasē)	0	10	21	31	41	54	67	77	87	95
Rakstām e klasē "punkti no", noapaļojot UZ LEJU visos gadījumos										Te vajag vismaz 2 punktus

KALKULATORS
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1sREbCvsm-XmZOS6SiE36v8o0f3ABu5GOeb5ENoe5kVWQ/edit?usp=sharing>

Izliekam punktus un vērtējumu, izmantojot punktu tabulu, kas atbilst MK noteikumiem.



Vai pārbaudes darbs ir sabalansēts?

- Pārbaudīti visi svarīgākie SR.
- Darbā ir visi izziņas līmeņi un/vai tie ir atbilstoši procentuālajam sadalījumam.
- Vērtējums tiek izlikts balstoties uz likumu.

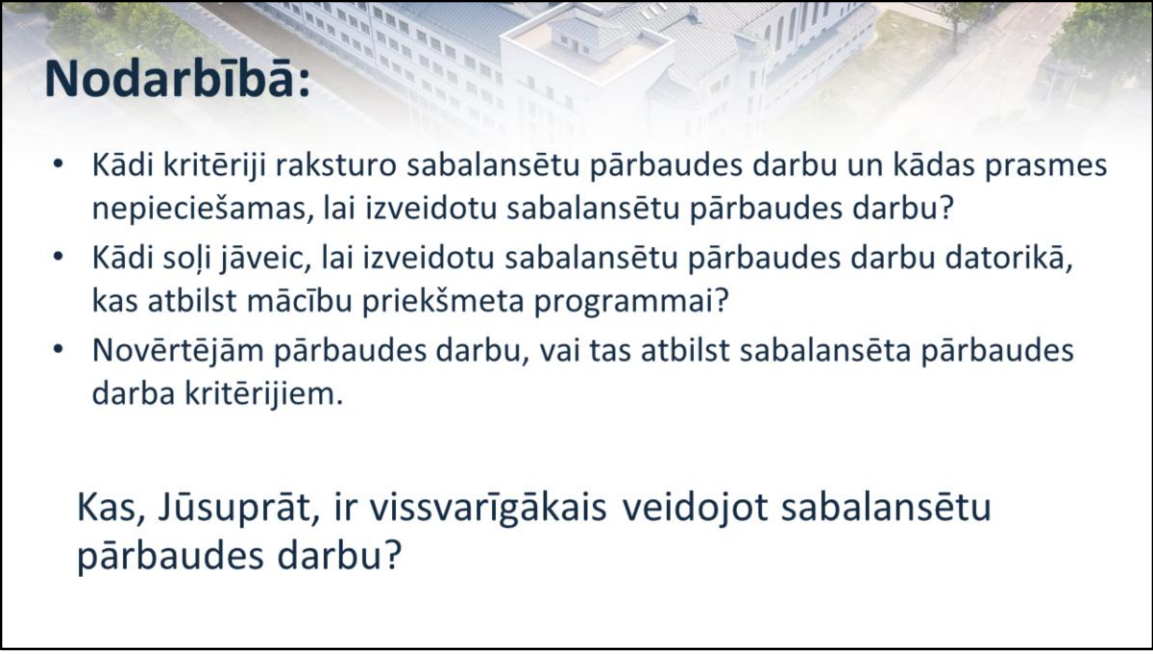
Ko visvieglāk pārbaudīt jau gatavā kontroldarbā?

Vai punktu skala un tam atbilstošais vērtējums ir pēc MK noteikumiem?

Vai tiek pārbaudīti visi svarīgākie SR?

Vai darbā ir visi izziņas līmeņi un vai tie ir atbilstoši procentuālajam sadalījumam?

Kas liecina par to, ka pārbaudes darbs ir sabalansēts?

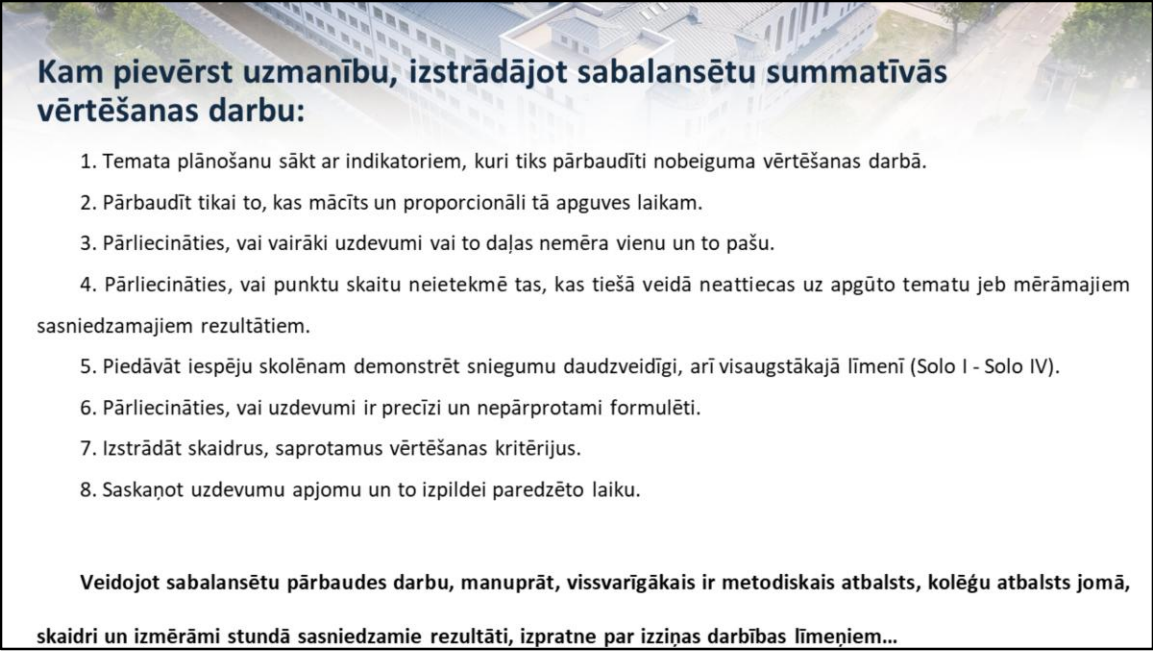


Nodarbībā:

- Kādi kritēriji raksturo sabalansētu pārbaudes darbu un kādas prasmes nepieciešamas, lai izveidotu sabalansētu pārbaudes darbu?
- Kādi soļi jāveic, lai izveidotu sabalansētu pārbaudes darbu datorikā, kas atbilst mācību priekšmeta programmai?
- Novērtējām pārbaudes darbu, vai tas atbilst sabalansēta pārbaudes darba kritērijiem.

Kas, Jūsaprāt, ir vissvarīgākais veidojot sabalansētu pārbaudes darbu?

Pateikt vienu lietu, kas, Jūsaprāt, ir vissvarīgākais veidojot sabalansētu pārbaudes darbu.



Kam pievērst uzmanību, izstrādājot sabalansētu summatīvās vērtēšanas darbu:

1. Temata plānošanu sākt ar indikatoriem, kuri tiks pārbaudīti nobeiguma vērtēšanas darbā.
2. Pārbaudīt tikai to, kas mācīts un proporcionāli tā apguves laikam.
3. Pārlicināties, vai vairāki uzdevumi vai to daļas nemēra vienu un to pašu.
4. Pārlicināties, vai punktu skaitu neietekmē tas, kas tiešā veidā neattiecas uz apgūto tematu jeb mērāmajiem sasniedzamajiem rezultātiem.
5. Piedāvāt iespēju skolēnam demonstrēt sniegumu daudzveidīgi, arī visaugstākajā līmenī (Solo I - Solo IV).
6. Pārlicināties, vai uzdevumi ir precīzi un nepārprotami formulēti.
7. Izstrādāt skaidrus, saprotamus vērtēšanas kritērijus.
8. Saskaņot uzdevumu apjomu un to izpildei paredzēto laiku.

Veidojot sabalansētu pārbaudes darbu, manuprāt, vissvarīgākais ir metodiskais atbalsts, kolēģu atbalsts jomā, skaidri un izmērāmi stundā sasniedzamie rezultāti, izpratne par izziņas darbības līmeņiem...



Skolēnu mācību sasniegumu summatīvā vērtēšana

Metodiskais līdzeklis

Ministru kabineta noteikumu Nr. 172 pielikums Nr. A31176A-VGG
kompetenču uzturēšanas metodiskais līdzeklis

SKOLA
2020

Saturs

Ievads	4
Izmantoto terminu skaidrojums	5
I daļa	7
1. Vērtēšanas mērķi, principi	7
2. Nobeiguma darbs kā mērinstrument	17
2.1. Nobeiguma darba plānošana	18
2.2. Nobeiguma darba veidošana – uzdevumi un vērtēšanas kritēriji	23
2.3. Vērtējuma izlikšana	28
2.4. Kā domāt par pārbaudes darba rezultātiem	32
3. Nobeiguma darbu piemēru analīze	34
3.1. Rakstiska nobeiguma darba veidošanas piemēru analīze	34
3.2. Kompleksu sasniedzamo rezultātu mērīšanas piemēri	40
Izmantotā literatūra	45
II daļa	46
Summatīvo darbu piemēri Skola2030	47

<https://mape.gov.lv/catalog/materials/A0468945-2A65-42F2-92CD-6874F1D18E12/view>

Metodiskais līdzeklis – palīgs sabalansēta pārbaudes darba izveidē. Pieejams:

<https://mape.gov.lv/api/files/F1DA1D56-BD3D-4059-8802-FAEFA02E72C0/download>



• JELGAVAS VALSTS ĢIMNĀZIJA •

**Lai mums izdodas izveidot
ticamus, drošus un taisnīgus
pārbaudes darbus!**